แบบ บก.๐๖

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างจัดงานโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (รวมราคาอ้างอิง) วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เป็นเงิน ๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ คณะกรรมการกำหนดราคากลางตามคำสั่งเทศบาลนครพิษณุโลกที่ ๑๘๒๑/๒๕๖๙ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๕.๒ สืบจากราคามาจากท้องตลาด

๑. ห้างหุ้นส่วนจำกัด นันทพร เอ็นจีเนียริ่ง
๒. ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอสดับบลิวที เอ็นจิเนียริ่ง
๓. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ดีดีดี ซีวิล แอนด์ คอนสตรัคชั่น

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

ลงชื่อ .....ประธานกรรมการ
(นายวัชระ สอาด)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวฐิรัฏฐญาล์ กัญจนิธิกรธ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายกิตติ ศรีโพธิ์ทอง)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายศักดนัย อภินันทโน)
หัวหน้างานส่งเสริมการท่องเที่ยว

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสมเกียรติ เรืองผึ้ง)
หัวหน้างานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ

ขอบเขตของงานและราคากลาง (Terms of Reference : TOR)
จ้างจัดงานโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
****

หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมการท่องเที่ยวถือเป็นกลไกในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ซึ่งตามแผนแม่บทภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ของชาติช่วงระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑–๒๕๘๐) ของประเทศ ได้มุ่งพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมท่องเที่ยวให้ก้าวสู่มาตรฐานที่มีคุณภาพ และเป็นการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนที่สามารถแข่งขันได้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ของยุทธศาสตร์ชาติที่ได้กำหนดไว้ ประกอบกับรัฐบาลปัจจุบัน ได้มีนโยบายด้านการท่องเที่ยวที่มุ่งเน้นการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ อันจะนำไปสู่การสร้างงานและกระจายรายได้ให้กับประชาชน โดยการส่งเสริมการท่องเที่ยวเมืองน่าเที่ยว การนำเสนอจุดเด่นของสถานที่ท่องเที่ยว อาหาร วัฒนธรรม สินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยวภายใต้แนวคิด Soft Power ที่สะท้อนอัตลักษณ์ของเมืองหรือของชุมชน เพื่อกระตุ้นการเดินทางท่องเที่ยวได้ตลอดทั้งปี รวมถึงมุ่งเน้นการเพิ่มปริมาณนักท่องเที่ยวและค่าใช้จ่ายต่อครั้งของการเดินทาง การส่งเสริมมาตรการดูแลรักษาความปลอดภัยของนักท่องเที่ยว การสร้างความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีต่อประเทศไทย ตลอดจนการบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาควิชาการและภาคประชาชน ในการส่งเสริมการท่องเที่ยวทั้งในระดับท้องถิ่น ในเขตพื้นที่ต่างๆ

เทศบาลนครพิษณุโลก ในฐานะที่เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีอำนาจหน้าที่ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ ของประชาชนในท้องถิ่น พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๖ (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยวและระเบียบกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว และ (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญหาท้องถิ่น และ วัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น ประกอบกับ เทศบาลฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของกิจกรรม ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว โดยเฉพาะการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ซึ่งกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวดังกล่าวจะเป็นการบูรณาการประสานความร่วมมือของภาคีเครือข่ายด้านการท่องเที่ยวภายในท้องถิ่นและภายในจังหวัดในการจัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวและการสร้างอัตลักษณ์ของชุมชนท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การค้าการลงทุนก่อให้เกิดรายได้อย่างต่อเนื่อง และเพื่อเป็นการดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศได้มาร่วมกิจกรรม ด้วยภารกิจดังกล่าว งานส่งเสริมการท่องเที่ยว ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครพิษณุโลก จึงจัดโครงการเพื่อพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว โดยกำหนดจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวและกระตุ้นเศรษฐกิจในช่วงปลายเดือนธันวาคม ใช้ชื่อว่า“โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่” เนื่องจากพิจารณาว่าในช่วงเวลาดังกล่าวมีนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้ามาจังหวัดพิษณุโลก และประชาชนที่เดินทางกลับภูมิลำเนาของตนเองเป็นจำนวนมาก จึงเหมาะแก่การจัดงานเทศกาลเพื่อเป็นกิจกรรมส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวของเทศบาลนครพิษณุโลก เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นเศรษฐกิจในพื้นที่ ซึ่งประชาชนในท้องถิ่น จะได้ประโยชน์จากการ ที่มีประชาชนภายในพื้นที่และนักท่องเที่ยวเดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในจังหวัดเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เทศบาลนครพิษณุโลก ได้กำหนดจัดกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว เทศบาลนครพิษณุโลก“โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่” (พิษณุโลกเคาท์ดาวน์ ๒๐๒๗) เพื่อต้อนรับปีพุทธศักราช ๒๕๗๐ โดยจะเริ่มกิจกรรมตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ในช่วงวันคริสต์มาส

โดยการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับทางคริสต์ศาสนิกชนร่วมกับประชาชนภายในพื้นที่ ได้แก่ พิธีเปิดไฟต้นคริสต์มาส การกล่าวคำอวยพร การแสดงรูปแบบต่างๆ ของกลุ่มคริสต์ศาสนิกชนและการนำอาหารพื้นบ้าน อาหารขึ้นชื่อ สะอาด ที่ได้มาตรฐาน ของกลุ่มภาคีชมรมร้านอาหารจังหวัดพิษณุโลก มาออกร้านจำหน่ายให้กับประชาชน นักท่องเที่ยว รวมถึงการจัดกิจกรรมเปิดโอกาสให้กลุ่มเครือข่าย การแสดงดนตรี กลุ่มชุมชน กลุ่มเด็ก เยาวชน ภายในเขตเทศบาลนครพิษณุโลก และพื้นที่ใกล้เคียง ได้ออกมาแสดงออกแสดงความสามารถ ร่วมกิจกรรม พร้อมนี้การส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยว เพื่อสร้างบรรยากาศ ตามงานเทศกาล วัฒนธรรม ประเพณี ให้กับบรรดากลุ่มนักท่องเที่ยวและผู้มาเยือนทั่วไป

ทั้งนี้ เทศบาลนครพิษณุโลก ได้ร่วมตกแต่งและประดับแสงไฟ บริเวณพื้นที่การจัดงานสถานที่สำคัญ ถนนสายหลัก ภายในเขตเทศบาลนครพิษณุโลก และการจัดกิจกรรม ในค่ำคืนของวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ (วันเคาท์ดาวน์) โดยการจัดกิจกรรมงานส่งเสริมการท่องเที่ยว จัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ บริเวณสวนชมน่านเฉลิมพระเกียรติฯ และสวนกลางเมือง เทศบาลนครพิษณุโลก เพื่อเป็นกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์ และส่งเสริมการท่องเที่ยวของเทศบาลนครพิษณุโลก ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวไทย พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๕ ในการส่งเสริมเศรษฐกิจด้านการท่องเที่ยว และการบริหารจัดการท่องเที่ยว พัฒนาสู่การเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีคุณภาพและมีความหลากหลายของรูปแบบการท่องเที่ยวสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาของคณะผู้บริหารเทศบาลนครพิษณุโลก เพื่อเป็นการมอบความสุขให้ชาวเมืองพิษณุโลกและประชาชนในเขตพื้นที่ใกล้เคียง รวมถึงนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศได้ร่วมเฉลิมฉลองต้อนรับปีใหม่ไปพร้อมกับนานาประเทศทั่วโลก สำหรับการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว เทศบาลนครพิษณุโลก ในฐานะผู้จัดกิจกรรมโครงการฯ ดังกล่าว โดยเน้นการสร้างความประทับใจในการมาเยือน และการกระจายรายได้มาสู่ท้องถิ่นรวมถึงการกระตุ้นเศรษฐกิจในภาพรวมของจังหวัดพิษณุโลก จึงได้จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวภายใต้ชื่อ “โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่” ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการสร้างรายได้และกระตุ้นการท่องเที่ยวในพื้นที่จากการจัดกิจกรรมเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
๒. เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวจากการเข้าร่วมกิจกรรมของประชาชนทั้งภายในเขตและนอกเขตเทศบาล โดยเป็นการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจของจังหวัดพิษณุโลก
๓. เพื่อส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในพื้นที่เทศบาลนครพิษณุโลกและจังหวัดพิษณุโลก ให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น

กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนภายในพื้นที่ นักท่องเที่ยวในพื้นที่ใกล้เคียง และต่างจังหวัดรวมถึงนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๑. มีความสามารถตามประมวลกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียนที่รัฐมนตรีกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
๘. ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ามายื่นข้อเสนอหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

สถานที่จัดงาน

บริเวณสวนชมน่านเฉลิมพระเกียรติ และสวนกลางเมือง เทศบาลนครพิษณุโลก
อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

ขอบเขตของงานและการจัดจ้างงาน ประกอบด้วย ดังนี้

๑. งานติดตั้งอุปกรณ์และจัดตกแต่งสถานที่
๒. จัดกิจกรรมการแสดงบนเวที และจัดพิธีนับถอยหลังส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
๓. การจุดพลุเฉลิมฉลองส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
๔. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ บันทึกวีดีทัศน์
๕. กิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับงาน

รายละเอียดและรูปแบบการดำเนินงาน

ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) และนำเสนอรูปแบบแนวคิดสร้างสรรค์ของการจัดงานโดยออกแบบวางแผนผังบริเวณงาน ลักษณะของการจัดงาน กิจกรรมภายในงานและรายละเอียดรูปแบบการจัดงานในแต่ละโซน โดยผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการเสนอแนวคิดของการออกแบบ และตกแต่งสถานที่จัดงานโดยวางผังบริเวณงาน (Lay Out) ของการจัดงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และรูปแบบของการจัดงานนำเสนอแผนผัง Floor Plan และแบบ Perspective หรือภาพเคลื่อนไหว มีมุมมองให้เห็นชัดเจน พร้อมทั้ง Action Plan และเสนอแผนการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมรวมทั้งการวางแผนทีมงานความรับผิดชอบ แต่ละส่วนให้ชัดเจน พร้อมนำเสนอทางด้านเทคนิคให้คณะกรรมการพิจารณาโดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ　　ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ　　ลงชื่อ.....กรรมการ

๑. งานติดตั้งอุปกรณ์จัดตกแต่งสถานที่ (ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอรูปแบบตามลำดับในเอกสารข้อเสนอทางเทคนิค)

๑.๑ ติดตั้งวัสดุบนโครงสร้างเหล็กรูปทรงคริสต์มาสของเทศบาล โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขนย้ายพร้อมติดตั้ง ตามจุดที่เทศบาลกำหนด ประกอบด้วย

๑) มีขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๕ เมตร เส้นผ่าศูนย์กลางฐาน มีขนาดไม่น้อยกว่า ๕ เมตร

๒) ติดตั้งกิ่งใบสนเทียม ความยาวไม่น้อยกว่า ๒ เมตร ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ เส้น

๓) ติดตั้งไฟหยดน้ำ แบบ LED คละสี มีความยาวไม่น้อยกว่าเส้นละ ๘ เมตร จำนวนเส้นละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ดวง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เส้น

๔) ติดตั้งหลอดไฟแฟลช ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ดวง

๕) ประดับตกแต่งด้วยลูกบอลหลากสี ขนาดไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ลูก,ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ลูก,ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ลูก,ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ลูก

๖) ประดับตกแต่งด้วยโบว์ วัสดุโฟม หุ้มด้วยผ้ากำมะหยี่ มีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๒๕ เซนติเมตร และความสูงไม่น้อยกว่า ๑๕ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น

๗) ประดับตกแต่งด้วยไฟรูปดาวประดับยอด วัสดุพลาสติกเคลือบกลิตเตอร์ หรือ โลหะสีทอง ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว และขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว

๑.๒ ผลิตพร้อมติดตั้งป้ายวัสดุไวนิลตามโครงสร้างชื่อ “โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่” โดยมีตราสัญลักษณ์เทศบาลนครพิษณุโลก พร้อมระบุระยะเวลา วันที่ 25 ธันวาคม 2569 ถึง 31 ธันวาคม 2569 ในการจัดงานให้ครบถ้วน ตามลักษณะโครงสร้างของซุ้มเหล็กของเทศบาล มีโครงเหล็กรองรับการติดตั้งไวนิล ด้านบนของซุ้ม และมีโครงไม้รองรับการติดตั้ง ไวนิลด้านข้าง ไม่เกิดการหย่อนตัวของแผ่นไวนิล โดยให้ติดตั้งและมีขนาดดังนี้

จุดที่ ๑ บริเวณซุ้มทางเข้า-ออก สวนชมน่านเชิงสะพานเอกาทศรถ

๑) ป้ายส่วนบนด้านซ้าย ขนาดกว้าง ๖.๔๐ เมตร สูง ๒.๒๐ เมตร จำนวน ๑ ส่วน

๒) ป้ายส่วนบนตรงกลาง ขนาดกว้าง ๖.๒๐ เมตร สูง ๓.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ส่วน

๓) ป้ายส่วนบนด้านขวา ขนาดกว้าง ๖.๔๐ เมตร สูง ๒.๒๐ เมตร จำนวน ๑ ส่วน

๔) ป้ายหุ้มเสาด้านซ้าย ขนาดกว้าง ๑.๒๐ เมตร สูง ๕.๔๕ เมตร จำนวน ๑ ส่วน

๕) ป้ายหุ้มเสาด้านขวา ขนาดกว้าง ๑.๒๐ เมตร สูง ๕.๔๕ เมตร จำนวน ๑ ส่วน

จุดที่ ๒ ป้ายบริเวณซุ้มทางเข้า-ออก สวนชมน่าน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

๑) ป้ายส่วนบนด้านซ้าย ขนาดกว้าง ๓.๘๐ เมตร สูง ๑.๖๐ เมตร จำนวน ๑ ส่วน

๒) ป้ายส่วนบนตรงกลาง ขนาดกว้าง ๔.๒๐ เมตร สูง ๒.๓๐ เมตร จำนวน ๑ ส่วน

๓) ป้ายส่วนบนด้านขวา ขนาดกว้าง ๓.๘๐ เมตร สูง ๑.๖๐ เมตร จำนวน ๑ ส่วน

๔) ป้ายหุ้มเสาด้านซ้าย ขนาดกว้าง ๐.๖๓ เมตร สูง ๕.๔๕ เมตร จำนวน ๑ ส่วน

๕) ป้ายหุ้มเสาด้านขวา ขนาดกว้าง ๐.๖๓ เมตร สูง ๕.๔๕ เมตร จำนวน ๑ ส่วน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๑.๓ ติดตั้งและตกแต่งสถานที่ สไตล์หมู่บ้านคริสต์มาสฤดูหนาว ทวีปยุโรป โทนสี แดง เขียว ขาวครีม ทอง มีขนาดความกว้างหลังละ ไม่น้อยกว่า ๒ เมตร ความสูงหลังละ ไม่น้อยกว่า ๒ เมตร จำนวน ๗ หลัง โครงสร้างวัสดุหลัก เป็นไม้อัดขึ้นรูป ประดับตกแต่งด้วยไฟแอลอีดี จำนวนไฟไม่น้อยกว่า ๕ วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ดวง และทรายขาวมาจำลองเป็นหิมะเพื่อตกแต่ง

๑.๔ ติดตั้งและตกแต่งสถานที่ สำหรับจุดเช็ดอิน
ติดตั้งโครงสร้างเหล็กทรงกลม มีขนาดความกว้างไม่น้อยว่า ๒ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๕ เมตร และประดับตกแต่งโครงสร้างทรงกลมด้วยกิ่งใบสนเทียม ไฟหยดน้ำ ชุดตกแต่งแนวคริสต์มาส พร้อมที่นั่ง และมีไฟตัวเลข “ 2027 ” ด้านบนของซุ้ม

๑.๕ ติดตั้งจุดเช็คอินข้อความ HAPPY NEW YEAR 2027
ติดตั้งจุดเช็คอินข้อความ HAPPY NEW YEAR 2027 วัสดุโฟมอัดก้อน มีขนาดความหนาของตัวอักษรไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว ความกว้างของตัวอักษรขนาดไม่น้อยว่า ๖๐ เซนติเมตร ความสูงของตัวอักษรไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร มีฐานรองรับตัวอักษรสูง ๓๐ เซนติเมตร พร้อมประดับตกแต่งตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด โดยให้สอดคล้องและเข้ากับบรรยากาศในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ พร้อมติดตั้งไฟสปอร์ตไลน์ส่องสว่าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ วัตต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ดวง

๑.๖ ติดตั้งซุ้มอุโมงค์รูปทรงดาวประดับไฟหยดน้ำหลากสี
ติดตั้งซุ้มอุโมงค์รูปทรงดาว โครงสร้างเหล็ก ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๒๐ เมตร ความกว้างไม่น้อยกว่า ๓ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๓ เมตร ประดับตกแต่งซุ้มด้วยไฟ LED แบบ PIXEL LIGHT หลากสี เต็มพื้นที่ซุ้มตามโครงสร้าง จำนวน ๑ ชุด

๑.๗ ติดตั้งไฟประดับรูปทรงน้ำพุ
ติดตั้งโครงสร้างเหล็กไฟประดับรูปทรงน้ำพุ ประดับตกแต่งโดยไฟ LED แบบ PIXEL LIGHT สีวอร์มไวท์ตามโครงสร้าง ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๖ เมตร

๑.๘ ติดตั้งซุ้มสไตล์ยุโรป
ติดตั้งซุ้มโครงสร้างเหล็กสไตล์ยุโรป ลักษณะทรงตัวยูคว่ำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ชุด โดยแต่ละชุดมีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๔ เมตร ประดับตกแต่งด้วยแผงไฟ LED คละสี โดยติดตั้งเรียงต่อกัน

๑.๙ ติดตั้งและตกแต่งสถานที่หุ่นตัวการ์ตูนคุกกี้ และไม้เท้าอมยิ้ม
๑) ติดตั้งและตกแต่งสถานที่ด้วยตัวการ์ตูนคุกกี้ ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑.๕ เมตร ความกว้างไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว จัดทำด้วยวัสดุโฟม
๒) ติดตั้งและตกแต่งสถานที่ด้วยไม้เท้าอมยิ้ม ทรงตะขอสีขาวสลับแดง ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑ เมตร ความกว้างไม่น้อยกว่า ๒๐ เซนติเมตร จำนวน ๑๐ ชุด จัดทำด้วยวัสดุโฟม

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๑.๑๐ ติดตั้งและตกแต่งสถานที่รูปทรงอมยิ้ม

ติดตั้งและตกแต่งสถานที่โครงสร้างเหล็กรูปทรงอมยิ้ม ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๑ เมตร จำนวน ๖ ต้น โดยประดับด้วยไฟ LED แบบตอกลมเม็ดพริก ประดับเต็มโครงสร้าง

๑.๑๑ ติดตั้งโครงสร้างเหล็กรูปทรงกระบอก

ติดตั้งโครงสร้างเหล็กรูปทรงกระบอก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๕ เมตร จำนวน ๒ ต้น ประดับด้วยไฟ LED แบบตอกลมเม็ดพริกสีฟ้า ประดับเต็มโครงสร้าง

๑.๑๒ ติดตั้งและประดับไฟสวนหย่อม

๑) ติดตั้งไฟหยดน้ำ LED หลากสี ความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ เมตร คลุมต้นไม้บริเวณสวนหย่อมในสวนกลางเมือง

๒) ติดตั้งเสาไฟหลักรูปทรงโค้ง มีขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๒.๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ต้น ประดับด้วยไฟปิงปองหลากสี บริเวณสวนหย่อมในสวนกลางเมือง

๑.๑๓ ข้อกำหนดอื่น

๑) ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งระบบจำหน่ายไฟฟ้า ได้แก่ สายไฟฟ้า อุปกรณ์ควบคุม อุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าระบบสายดิน ให้กับระบบไฟฟ้าของชุดไฟประดับตกแต่ง พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลระบบไฟฟ้าทั้งหมด

๒) ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มดำเนินการติดตั้งระบบไฟฟ้าของชุดไฟประดับตกแต่ง หลังจากลงนามในสัญญาจ้าง โดยวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น และจะต้องทำการติดตั้งให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ตามบริเวณสถานที่ที่กำหนด และสามารถเปิดใช้งานได้ไม่น้อยกว่าระยะเวลาตามวันที่กำหนด ทั้งนี้ ให้เปิดใช้งานตามวันที่กำหนดได้ตลอด หรือตามเวลาที่เทศบาลกำหนด โดยควบคุมตรวจสอบให้สามารถเปิดใช้งานได้ครบถ้วนสมบูรณ์ ตลอดการเปิดใช้งาน

๓) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งระบบไฟฟ้า ได้แก่ ชุดควบคุมไฟฟ้า ชุดกำลังไฟฟ้า ชุดป้องกันไฟฟ้า สายไฟและอื่นๆ ให้กับระบบไฟฟ้าของชุดไฟประดับตกแต่ง

๔) การติดตั้ง ระบบไฟฟ้าของชุดไฟประดับตกแต่ง จะต้องมีความมั่นคงแข็งแรง ปลอดภัย และเป็นไปตามมาตรฐานเกี่ยวกับไฟฟ้าและมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องอีกทั้งจะต้องรับผิดชอบทรัพย์สิน ความปลอดภัย ประกันอุบัติเหตุหรือภยันตรายที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากความประมาทหรือข้อบกพร่องของผู้รับจ้างจนเป็นเหตุประชาชนที่ได้รับอุบัติเหตุหรือภยันตรายดังกล่าว หรือความเสียหายอื่นใดที่เกิดขึ้น

๕) ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุไฟลัดวงจร ไฟตก ไฟดับ จนเกิดความเสียหายใด ๆ หรือไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๖) หลังจากเสร็จสิ้นการจัดแสดงแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ และดูแลความเรียบร้อยของสถานที่ติดตั้ง ให้มีความเรียบร้อยดังเดิม

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๒. เวทีการแสดง (ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอรูปแบบในเอกสารข้อเสนอทางเทคนิค)

๒.๑ผู้รับจ้างจะต้องจัดเวทีเตรียมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องและพร้อมติดตั้งสวนกลางเมือง พร้อมเจ้าหน้าที่ติดตั้งและควบคุมระบบตลอดการจัดงาน (ทั้งนี้จะต้องนำเสนอรูปแบบรายละเอียด รายการอุปกรณ์อย่างชัดเจน โดยแยกเวที ระบบจอ LED เครื่องเสียง ไฟแสงสีและแสงสว่างเวที ระบบถ่ายทอดสด OB Live Streaming ในการเสนอด้านเทคนิคให้กรรมการพิจารณา)

๒.๒ ติดตั้งเวทีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕ เมตร ความลึกไม่น้อยกว่า ๗ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๑ เมตร ขนาดเวทีรวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตารางเมตร พร้อมโครงสร้างเหล็กลิงล็อคสีดำ พร้อมอุปกรณ์ถ่วงน้ำหนัก พร้อมมีวิศวกรโยธารับรองตามมาตรการความปลอดภัย

๒.๓ ติดตั้งจอ LED ชนิด P๓.๙๑ หรือ P๔.๘๑ หรือ P๔.๙๑ หรือดีกว่า แบบ OUTDOOR ขนาดใหญ่ ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐ ตารางเมตร พร้อมโครงสร้างนั่งร้านและทีมควบคุม ติดตั้งพร้อมใช้งานบนเวทีการแสดง

๒.๔ เครื่องเสียง

- ลำโพงกลางแหลม MID-HI จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๘ ใบ
- ลำโพงเสียงต่ำ SUB WOOFER จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๒ ใบ
- ลำโพงมอนิเตอร์ MONITER จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ใบ
- ไมค์โครโฟนไร้สาย WIRELESS MIC จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว
- ไมค์สาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว
- เพาเวอร์แอมป์ POWER AMP จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ตัว
- เครื่องผสมเสียงระบบดิจิตอล ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ ช่อง พร้อม STAGE BOX จำนวน ๑ ชุด
- เครื่องผสมเสียงระบบดิจิตอล ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ ช่อง เพื่อใช้บนเวที จำนวน ๑ ชุด
- สายเมนและสายคอนโทรล จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
- กลองชุด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๒.๕ไฟแสงสีและแสงสว่างเวที

- ไฟ MOVING BEAM จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔ ชุด
- ไฟ LED PAR จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ชุด
- ไฟ LED RGB STROBE จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔ ชุด
- ไฟ BSW๔๐๐ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด
- ไฟ COB จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ชุด
- สโมค SMOKE จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
- เครื่องควบคุมไฟ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
- ทีมงานควบคุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ทีม
- สายเมนและสายคอนโทรล จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๒.๖ ติดตั้งจอภาพ ตามจุดที่เทศบาลกำหนด และถ่ายทอดสด OB Live Streaming

- จอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ
- Switchers เครื่องสลับภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ช่อง
- เครื่องบันทึกภาพ คุณภาพไม่น้อยกว่า HD สามารถบันทึกภาพและพร้อมเสียงได้ตลอดงาน
- กล้องระยะเลนส์ ๑๘-๑๓๕ หรือดีกว่า พร้อมสายสัญญาณ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว
- กล้องระยะเลนส์ ๑๘-๓๕ หรือดีกว่า พร้อมสายสัญญาณ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ตัว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

- เร้าเตอร์พร้อมสัญญานอินเตอร์เน็ต	จำนวนไม่น้อยกว่า	๑	ชุด
- คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ไลท์สดทาง เพจ เฟสบุ๊ค	จำนวนไม่น้อยกว่า	๑	เครื่อง
- Wireless tally system (สายแลน)	จำนวนไม่น้อยกว่า	๑	ชุด
- ชุดสื่อสารไร้สาย ๑ ชุด (intercom hollyland)	จำนวนไม่น้อยกว่า	๑	ชุด
- รถโมบายสำหรับควบคุมระบบถ่ายทอด	จำนวนไม่น้อยกว่า	๑	คัน
- เจ้าหน้าที่ติดตั้งและควบคุม	จำนวน	๑	ทีม

๒.๗ ติดตั้งเต็นท์ จำนวน ๑ หลัง สำหรับที่พักศิลปิน จะต้องมีความแข็งแรง ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๖ เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๒ เมตร โดยมีผ้าใบปิดทั้ง ๔ ด้าน และผ้าใบสามารถเปิดปิดได้ พร้อมโต๊ะ เก้าอี้ พัดลม

๒.๘ ข้อกำหนดอื่น

๑) ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งระบบจำหน่ายไฟฟ้า ได้แก่ สายไฟฟ้า อุปกรณ์ควบคุม อุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้าระบบสายดิน ให้กับระบบไฟฟ้าของชุดไฟประดับตกแต่ง เครื่องเสียงพร้อมลำโพง จอภาพ ไฟแสงสีและแสงสว่างเวที พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลระบบไฟฟ้าทั้งหมด

๒) ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มดำเนินการติดตั้งระบบไฟฟ้าของชุดไฟประดับตกแต่ง เครื่องเสียงพร้อมลำโพง จอภาพ ไฟแสงสีและแสงสว่างเวที หลังจากลงนามในสัญญาจ้าง โดยวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น และจะต้องทำการติดตั้งให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ตามบริเวณสถานที่ที่กำหนด และสามารถเปิดใช้งานได้ไม่น้อยกว่าระยะเวลาตามวันที่กำหนด ทั้งนี้ ให้เปิดใช้งานตามวันที่กำหนดได้ตลอด หรือตามเวลาที่เทศบาลกำหนด โดยควบคุมตรวจสอบให้สามารถเปิดใช้งานได้ครบถ้วนสมบูรณ์ ตลอดการเปิดใช้งาน

๓) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งระบบไฟฟ้า ได้แก่ ชุดควบคุมไฟฟ้า ชุดกำลังไฟฟ้า ชุดป้องกันไฟฟ้าสายไฟและอื่นๆ ให้กับระบบไฟฟ้าของชุดไฟประดับตกแต่ง เครื่องเสียงพร้อมลำโพง จอภาพ ไฟแสงสีและแสงสว่างเวที

๔) การติดตั้ง ระบบไฟฟ้าของชุดไฟประดับตกแต่ง เครื่องเสียงพร้อมลำโพง จอภาพ ไฟแสงสีและแสงสว่างเวที จะต้องมีความมั่นคงแข็งแรง ปลอดภัย และเป็นไปตามมาตรฐานเกี่ยวกับไฟฟ้าและมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องอีกทั้งจะต้องรับผิดชอบทรัพย์สิน ความปลอดภัย ประกันอุบัติเหตุหรือภยันตรายที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากความประมาทหรือข้อบกพร่องของผู้รับจ้างจนเป็นเหตุประชาชนที่ได้รับอุบัติเหตุหรือภยันตรายดังกล่าว หรือความเสียหายอื่นใดที่เกิดขึ้น

๕) ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุไฟลัดวงจร ไฟตก ไฟดับ จนเกิดความเสียหายใด ๆ หรือไม่สามารถใช้งานได้ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๖) หลังจากเสร็จสิ้นการจัดแสดงแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ และดูแลความเรียบร้อยของสถานที่ติดตั้ง ให้มีความเรียบร้อยดังเดิม

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๓. การจัดกิจกรรม (ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอรูปแบบในเอกสารข้อเสนอทางเทคนิค)

จัดให้มีกิจกรรมการแสดงตามที่เทศบาลกำหนด โดยการนำเสนอแนวคิด และรูปแบบการจัดกิจกรรมการแสดง เพื่อดึงดูดความสนใจของประชาชนและนักท่องเที่ยวทั่วไปเข้ามาร่วมกิจกรรมในพื้นที่บริเวณการจัด พร้อมเจ้าหน้าที่ประสานงานตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรมการแสดง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ การแถลงข่าว

ผู้รับจ้างจัดให้มีงานแถลงข่าว “โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่” ก่อนวันจัดงาน/กิจกรรม จำนวน ๑ ครั้ง ภายในบริเวณพื้นที่ของการจัดงาน/กิจกรรม ตามวัน เวลา สถานที่ เทศบาลเป็นผู้กำหนดตามความเหมาะสม พร้อมตกแต่งสถานที่ให้สวยงามโดยสื่อถึงบรรยากาศในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ โดยให้ผู้รับจ้าง

๑) จัดทำเวที ด้วยโครงสร้างที่แข็งแรง ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๓.๖ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๗.๒ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๐.๕ เมตร พร้อมบันไดทางขึ้นเวที

๒) ติดตั้งจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ

๓) จัดเตรียมระบบแสง สี เสียง อุปกรณ์และเทคนิคพิเศษต่างๆ ให้ครอบคลุมพื้นที่การจัดงานแถลงข่าว พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม

๔) จัดหาพิธีกรที่มีความชำนาญด้านงานพิธีกร เพื่อดำเนินรายการบนเวที จำนวน ๒ คน

๕) จัดกิจกรรมการแสดงเพื่อสร้างสีสันในวันแถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด

๖) จัดโต๊ะ เก้าอี้ ที่นั่งสำหรับผู้แถลงข่าวบนเวที

๗) จัดโซฟา/โต๊ะ เก้าอี้ ที่นั่ง สำหรับรับแขกและตกแต่งให้เข้ากับ (Theme) งานสำหรับประธานพิธีเปิดและแขกผู้มีเกียรติ

๘) จัดเตรียมเก้าอี้มีพนักพิงสำหรับผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าวและสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตัว

๙) จัดให้มีโต๊ะลงทะเบียนสำหรับสื่อมวลชนและผู้ร่วมงาน

๑๐) จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด

๑๑) จัดหาช่างถ่ายภาพนิ่งและวีดีทัศน์ตลอดงานแถลงข่าว

๑๒) โดยผู้รับจ้างต้องรื้อถอนเวที อุปกรณ์และทำความสะอาดบริเวณสถานที่ดังกล่าว ให้เสร็จภายใน ๑ วัน หลังเสร็จสิ้นงานแถลงข่าว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๓.๒ การจัดพิธีเปิด

กิจกรรมพิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่ ณ เวทีสวนกลางเมือง ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ตามเวลาที่เทศบาลกำหนด พร้อมตกแต่งสถานที่ให้สวยงามโดยสื่อถึงบรรยากาศในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ โดยให้ผู้รับจ้าง

๑) ออกแบบนำเสนอแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) สำหรับพิธีเปิดงาน และการแสดงในพิธีเปิดงาน (Gimmick) สำหรับพิธีเปิดให้เข้าบรรยากาศในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

๒) จัดเตรียมระบบแสง สี เสียง ระบบเครื่องเสียงพร้อมเอฟเฟค อุปกรณ์และเทคนิคพิเศษต่างๆ ให้ครอบคลุมพื้นที่การจัดงานพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม

๓) จัดหาพิธีกรที่มีความชำนาญด้านงานพิธีกร เพื่อดำเนินรายการบนเวที จำนวน ๒ คน

๔) จัดเตรียม ไมโครโฟน ไมค์ลอย โพเดี้ยม พร้อมประดับตกแต่งดอกไม้ให้สวยงาม ไม่น้อยกว่า จำนวน ๒ ตัว พร้อมใส่โลโก้เทศบาล

๕) จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกและประสานงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๖) จัดโซฟา เก้าอี้ ที่นั่ง สำหรับรับแขกและตกแต่งให้เข้ากับ (Theme) งานสำหรับประธานพิธีเปิดและแขกผู้มีเกียรติ บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส

๗) จัดหาช่างถ่ายภาพนิ่งและวีดีทัศน์ตลอดงาน

๘) จัดหาน้ำดื่มสำหรับพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด ณ เวทีสวนกลางเมือง

๓.๓ การจัดแสดงบนเวที

จัดให้มีกิจกรรมการแสดงตามที่เทศบาลกำหนด โดยการนำเสนอแนวคิด และรูปแบบการจัดกิจกรรมการแสดงให้น่าสนใจอย่างสร้างสรรค์ เพื่อดึงดูดความสนใจของประชาชนและนักท่องเที่ยวทั่วไปเข้ามาร่วมกิจกรรมในพื้นที่บริเวณการจัดงาน ประกอบด้วย

๑) จัดให้มีอุปกรณ์เครื่องเสียง เครื่องดนตรี และระบบเสียง บริเวณที่จัดกิจกรรมพร้อมเจ้าหน้าที่ประสานงานตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรมการแสดง

๒) จัดหาพิธีกรที่มีความชำนาญด้านงานพิธีกร เพื่อดำเนินรายการบนเวที จำนวน ๒ คน

๓) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลกลุ่มวงดนตรี ศิลปิน นักร้อง ช่วงเวลาทำการแสดง ระหว่างงานวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

๔) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการประสานงาน ควบคุมดูแลทุกกิจกรรมตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

๕) จัดหาช่างถ่ายภาพนิ่งและวีดีทัศน์ตลอดงาน

๖) จัดให้มีกิจกรรมการแสดง ตามวันที่เทศบาลกำหนด ดังนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๓.๓.๑ การแสดงวงดนตรีโฟล์คซอง

๑) ผู้รับจ้างจัดให้มีการแสดงวงดนตรีโฟล์คซอง สำหรับการแสดงต่อวัน
๒) แสดงระหว่างวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙
๓) ทำการแสดงจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมงต่อวัน
๔) มีเครื่องดนตรี ไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้น
๕) มีนักดนตรีไม่น้อยกว่า ๒ คน

๓.๓.๒ การแสดงวงดนตรีท้องถิ่น

๑) ผู้รับจ้างจัดให้มีการแสดงวงดนตรีท้องถิ่น สำหรับการแสดงต่อวัน
๒) แสดงระหว่างวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ อาทิเช่น วงอิสราภา / วงไดฮาร์ด / วงอนาล็อก / วงมหาจำเริญ / วงลั่นทุ่ง / วงอัศจรรย์ ๒๐๐๙ เป็นต้น
๓) ทำการแสดงจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที ต่อวัน
๔) มีนักดนตรีไม่น้อยกว่า ๘ คน
๕) มีเครื่องดนตรี ประกอบไปด้วย กลอง กีตาร์ เครื่องเป่า ฯลฯ

(ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอวงดนตรีท้องถิ่น ในรูปแบบที่ชัดเจน พร้อมทั้งเอกสารข้อเสนอข้อมูลด้านเทคนิคให้คณะกรรมการฯ พิจารณา)

๓.๓.๓ การแสดงวงดนตรีที่มีชื่อเสียง

๑) ผู้รับจ้างจัดให้มีการแสดงวงดนตรีที่มีชื่อเสียง
๒) ทำการแสดง ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมงต่อวัน โดยไม่ซ้ำกัน
๓) กำหนดการแสดง ดังนี้
- วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ วง
- วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ วง
- วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ วง
- วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ วง
- วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ วง

๔) โดยเป็นวงดนตรี ศิลปิน นักร้อง ที่มีชื่อเสียง รูปแบบเต็มวง เป็นที่ยอมรับและเป็นที่รู้จักของประชาชน อาทิเช่น BODYSLAM / BIRD ธงไชย / NONT TANONT / PALMY / BUS because of you i shine / Jeff Satur / Slot Machine / Z๙ / โจอี้ ภูวศิษฐ์ / TATTOO COLOUR / THREE MAN DOWN / วงเต้ย อภิวัฒน์ / TILLY BIRDS / COCKTAIL / BIG ASS / POTATO / LOMOSONIC / POLYCAT / URBOYTJ / ๔EVE / PiXXiE / PROXIE / PARADOX / KLEAR / LABANOON / NUM KALA / วงไมยราพ MAIYARAP / ก้อง ห้วยไร่ / มนต์แคน แก่นคูน / วง DR.FUU / จ๊ะ นงผณี / MILLI / PUN /
หรือผู้รับจ้างต้องจัดหาวงดนตรี ศิลปิน นักร้อง ที่มีชื่อเสียงหลากหลายแนวเพลงมีศักยภาพและเป็นที่ยอมรับและเป็นที่รู้จักของประชาชนทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ วง ที่มียอดวิวใน You Tube ไม่น้อยกว่า ๓๐ ล้านวิว และที่มีการออกผลงานอัลบั้มหรือซิงเกิลเพลงของตนเอง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ

๕) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการจัดหาวงดนตรี ศิลปิน นักร้อง เช่น ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าเครื่องดนตรี เตรียมสุขา/ที่พักขณะทำการแสดง รวมถึงค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการจัดการแสดง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง **(ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอวงดนตรี ในรูปแบบที่ชัดเจน พร้อมทั้งเอกสารหนังสือยืนยันการรับงาน และหลักฐานยอดวิว/ผลงานข้อเสนอข้อมูลด้านเทคนิคให้คณะกรรมการฯ พิจารณา)**

๓.๓.๔ การแสดงประเภทลิเกที่มีชื่อเสียงระดับประเทศ

๑) ผู้รับจ้างจัดให้มีการแสดงประเภทลิเกที่มีชื่อเสียงระดับประเทศ

๒) แสดงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ วง แสดงจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง

๓) มีตัวแสดงไม่น้อยกว่า ๒๐ คน พร้อมวงปี่พาทย์

๔) มีวงปี่พาทย์เครื่องห้า เครื่องคู่ หรือวงดนตรีไทย-สากลประยุกต์สำหรับประกอบการแสดงลิเกครบชุด

๕) มีนักดนตรีประจำเครื่องดนตรีครบทุกตำแหน่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เช่น ปี่ใน ระนาดเอก ฆ้องวงใหญ่ ตะโพน กลองทัด ฉิ่ง และเครื่องดนตรีสากลเสริม เช่น คีย์บอร์ด กลองชุด กีตาร์เบส กรณีเป็นลิเกทรงเครื่องสมัยใหม่

๖) สามารถบรรเลงเพลงหน้าพาทย์ เพลงประกอบการร้องรำ และสร้างเสียงเอฟเฟกต์ประกอบการแสดงได้อย่างสอดคล้องและพร้อมเพรียงตลอดระยะเวลาการแสดง

๗) เป็นลิเกที่มีชื่อเสียงระดับประเทศ อาทิเช่น กุ้ง สุทธิราช วงศ์เทวัญ / ศรราม น้ำเพชร / ศรรักเพชรวิเชียร / พรเทพ พรทวี / ไชยา มิตรชัย/ นพรัตน์ ไม้หอม / อดิเทพ ฟ้ารุ่ง / ส.สำราญศิลป์ / แก้วทิพย์ แก้วสวรรค / รุ่งฟ้า กฤษฎาบารมี /

(ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอวงลิเก พร้อมทั้งเอกสารหนังสือยืนยันการรับงาน พร้อมข้อเสนอข้อมูลด้านเทคนิคให้คณะกรรมการฯ พิจารณา)

๓.๔ จัดพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

กิจกรรมพิธีวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ เวทีสวนกลางเมือง ตามเวลาที่เทศบาลกำหนด โดยให้ผู้รับจ้าง ดำเนินการดังนี้

๑) ออกแบบนำเสนอแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) สำหรับพิธี และการแสดงในพิธี (Gimmick) ให้เข้าบรรยากาศในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

๒) จัดเตรียมระบบแสงสี เสียง ระบบเครื่องเสียงพร้อมเอฟเฟค อุปกรณ์และเทคนิคพิเศษต่างๆ ให้ครอบคลุมพื้นที่การจัดงานพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม

๓) จัดหาพิธีกรที่มีความชำนาญด้านงานพิธีกร เพื่อดำเนินรายการบนเวที จำนวน ๒ คน

๔) จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกและประสานงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕) จัดทำลำดับพิธีการในเบื้องต้น สำหรับพิธีนับถอยหลังส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

๖) จัดหาช่างถ่ายภาพนิ่งและวีดีทัศน์ตลอดงาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๔. จุดพลุเฉลิมฉลอง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพลุและดำเนินการจุดพลุ เพื่อใช้ในพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๒๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ตามจุดที่เทศบาลกำหนด โดยดำเนินการจุดพลุด้วยระบบไฟฟ้า คอมพิวเตอร์ ควบคุมระยะไกล มีความยาวไม่น้อยกว่า ๔ นาที โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- พลุไฟหางนกยูง	ท่อขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ นิ้ว	จำนวน ๑๐๐	นัด
- พลุเค้กดอกไม้รวมสี	ท่อขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ นิ้ว	จำนวน ๑๐๐	นัด
- พลุไฟโรมันทองครายดอกไม้	ท่อขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ นิ้ว	จำนวน ๑๐	นัด
- พลุเค้กหวีดไทเทเนียม	ท่อขนาดไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว	จำนวน ๗๕	นัด
- พลุดาวกระจาย	ท่อขนาดไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว	จำนวน ๖๐	นัด
- พลุดาวกระจาย	ท่อขนาดไม่น้อยกว่า ๔ นิ้ว	จำนวน ๖๐	นัด
- พลุดาวกระจาย	ท่อขนาดไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว	จำนวน ๑๐	นัด

๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมสถานที่ดำเนินการติดตั้งระบบและอุปกรณ์ สำหรับยิงพลุ และจุดติดตั้งพลุ พร้อมเจ้าหน้าที่ติดตั้ง-รื้อถอน ควบคุมและดูแลความเรียบร้อยตลอดระยะเวลาของการจุดพลุ

๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทรัพย์สิน ความปลอดภัย ประกันอุบัติเหตุหรือภยันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการจุดพลุภายในงาน อันเกิดจากความประมาทหรือข้อบกพร่องของผู้รับจ้างจนเป็นเหตุประชาชนที่ได้รับอุบัติเหตุ หรือภยันตรายดังกล่าว หรือความเสียหายอื่นใดที่เกิดขึ้น

๔.๔ ผู้รับจ้างจะทำการจุดพลุ ดอกไม้ไฟ หรือเครื่องดินระเบิด ต้องดำเนินการยื่นขออนุญาตตามขั้นตอนและกฎหมายที่กำหนดที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จก่อนวันดำเนินการ

๕. การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์

๕.๑ จัดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ กำหนดเป็นไวนิล ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๒ เมตร พร้อมโครง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย ติดตั้งตามจุดที่เทศบาลฯกำหนด

๕.๒ จัดทำวีดีทัศน์/คลิป ไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้น โดยมีเนื้อหาการประชาสัมพันธ์ โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เทศบาลนครพิษณุโลก เพื่อเชิญชวนและเผยแพร่กิจกรรมภายในงานให้ประชาชนได้ทราบรับรู้อย่างทั่วถึง และต้องส่งรูปแบบและเนื้อหาการประชาสัมพันธ์ให้เทศบาลพิจารณาก่อนวันดำเนินการประชาสัมพันธ์

๕.๓ ประชาสัมพันธ์ลงสื่อโซเชียลภายในจังหวัด ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์กิจกรรมการจัดงานก่อนการจัดงานและระหว่างการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง และผ่านสื่อต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น Facebook YouTube TikTok เป็นต้น

๕.๔ ผู้รับจ้างบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวบรรยากาศกิจกรรมภายในงาน ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ โดยถ่ายทำด้วยระบบดิจิตอล ที่มีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๔ K (๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล) พร้อมไฟล์ภาพนิ่งและไฟล์วีดีโอ บันทึกเป็นรูปแบบวีดีทัศน์ โดยการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ระบบถ่ายทอดสด/สัญญาณต่างๆ ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรมภายในงาน

๕.๕ ไฟล์การบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวบรรยากาศกิจกรรมภายในงาน กำหนดส่งไฟล์ภาพและไฟล์วิดีโอหลังจบงานไม่เกิน ๕ วัน ส่งให้คณะกรรมการผ่านอุปกรณ์บันทึกข้อมูล External Harddisk

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๖. ดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน ดังนี้

๖.๑ จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV)

จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ จุด โดยกำหนดจุดติดตั้งภายในบริเวณพื้นที่โดยรอบของการจัดงาน สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป พร้อมเครื่องบันทึกและต่อสัญญาณอินเตอร์เน็ต โดยสามารถแสดงผลผ่านอุปกรณ์ออนไลน์ต่าง ๆ เช่น แท็บเล็ตหรือคอมพิวเตอร์ ดูผ่านแอปพลิเคชั่นในระบบ IOS หรือ Android ได้และติดตั้งตามจุด ต่าง ๆ ดังนี้

- จุดซุ้มทางเข้าฝั่งสะพานเอกาทศรถ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ตัว
- จุดถนนอาทิตย์วงศ์ (ซอย สสจ.) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว
- จุดสวนกลางเมือง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ตัว
- จุดสวนชมน่าน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ตัว
- จุดหน้าร.ร.เฉลิมขวัญฯ ถนนพุทธบูชา ตัดกับถนนพระองค์ดำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ตัว
- ณ สี่แยกธนาคารกรุงไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว

๖.๒ จัดให้มีเครื่องสแกน AI นับจำนวนคน (People Counting Camera)

เพื่อนับจำนวนคนเข้างานที่แม่นยำและสามารถบันทึกสถิติคนเข้างาน ได้พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยดูแลภายในบริเวณพื้นที่การจัดงานในแต่ละวันของการจัดงานกิจกรรมดังกล่าวโดยเครื่องสแกน AI ดังกล่าว เป็นการทำงานรูปแบบระบบกล้องวงจรปิดอัจฉริยะที่ใช้ AI และ Video Analysis วิเคราะห์ภาพแบบ โดยมีรายละเอียดและจุดติดตั้ง ดังนี้

- จุดทางเข้า-ออก สวนชมน่านเฉลิมพระเกียรติเชิงสะพานเอกาทศรถ จำนวน ๑ เครื่อง
- จุดติดตั้งต้นคริสต์มาส จำนวน ๑ เครื่อง
- จุดทางเข้า-ออก ถนนอาทิตย์วงศ์ (ซอย สสจ.) จำนวน ๑ เครื่อง
- จัดทำรายงานสรุปผลสถิติคนเข้างานประจำวัน

๖.๓ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่การจัดงาน

จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คนต่อวัน โดยรายละเอียดดังนี้

- จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ถุงดำสำหรับใส่ขยะให้เพียงพอและเหมาะสมในแต่ละวัน และนำไปทิ้ง ณ จุดพักขยะที่เทศบาลกำหนด
- รูปแบบการแต่งกายของเจ้าหน้าที่เก็บขยะให้เป็นไปในมาตรฐานเดียวกัน
- จัดแบ่งเจ้าหน้าที่จัดเก็บขยะตามบริเวณการจัดงานและบริเวณโดยรอบให้ทั่วถึงแต่ละวัน ต้องเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่

  วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ – ๒๒.๓๐ น.

  วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ – ๒๔.๐๐ น. หรือสิ้นสุดระยะเวลาการจัดงาน
- การจัดเก็บขยะในพื้นที่การจัดงานจะต้องเก็บในทุก ๒ ชั่วโมง และบริเวณพื้นที่ที่มีการนั่งชมการแสดงบริเวณสวนกลางเมืองให้จัดเจ้าหน้าที่เก็บขยะทุกครึ่งชั่วโมง
- จัดให้มีหัวหน้าชุดเป็นตัวแทนสำหรับติดต่อประสานงานได้ตลอดเวลา
- ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนค่าปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๖.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกการจราจร

- จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย และอำนวยความสะดวก ตลอดจนอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ นายต่อวัน
- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม
- จัดให้มีจุดรวมพล ณ หน่วยบริการประชาชนและปฐมพยาบาลแต่ละจุด ตามที่เทศบาลกำหนด
- จัดให้มีรายงานเป็นเอกสารสรุปผลการปฏิบัติงานทั้งก่อนและหลังการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัย
- ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนค่าปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกการจราจร
- รายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่ แต่ละวันต้องเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่

  วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ – ๒๒.๓๐ น.

  วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ – ๒๔.๐๐ น. หรือสิ้นสุดระยะเวลาการจัดงาน

๖.๕ จัดให้มีหน่วยปฐมพยาบาล

จัดให้มีหน่วยบริการประชาชนและปฐมพยาบาลภายในพื้นที่จัดงาน ตามที่เทศบาลกำหนด จำนวน ๑ จุด โดยปฏิบัติหน้าที่การปฐมพยาบาล ให้ความช่วยเหลือตามอาการเบื้องต้นของผู้ป่วยอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการพยาบาลก่อนนำส่งสถานพยาบาลหรือโรงพยาบาลต่อไป โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของหน่วยปฐมพยาบาล แต่ละจุดประกอบไปด้วย

- เจ้าหน้าที่พยาบาลประจำแต่ละจุด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
- รถพยาบาลฉุกเฉิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน (พร้อมเจ้าหน้าที่ขับรถ)
- รายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่ แต่ละวันต้องเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่

  วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ – ๒๒.๓๐ น.

  วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ – ๒๔.๐๐ น. หรือสิ้นสุดระยะเวลาการจัดงาน

๖.๖ จัดให้มีสิ่งอื่นๆ ที่จำเป็นภายในงาน

๑) จัดให้มีที่นั่งลักษณะแคร่ไม้ไผ่ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ x ๒๐๐ x ๕๐ เซนติเมตร (บริเวณพื้นที่สวนกลางเมือง) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัว เพื่อสำหรับให้ประชาชน นักท่องเที่ยว ได้ใช้บริการช่วงร่วมงานกิจกรรมระหว่างวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙

๒) จัดให้มีสุขาเคลื่อนที่สำหรับบริการประชาชน จำนวน ๑ คัน (แยกประเภทห้องสุขาชาย – หญิง) โดยมีจำนวนห้องสุขา (สุขาชาย – หญิง) รวมกันจำนวนไม่น้อยกว่า ๗ ห้อง บริเวณพื้นที่จัดงานระหว่างวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ โดยคำนึงจุดติดตั้งห้องน้ำ ให้เหมาะสมกับรูปแบบและพื้นที่การจัดงานและกำจัดสิ่งปฏิกูลอย่างถูกสุขลักษณะให้แล้วเสร็จในแต่ละวัน

๓) จัดให้มีเครื่องปั่นไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ KVA จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่อง เพื่อจ่ายกระแสไฟสำหรับเวทีการแสดงกิจกรรม และอุปกรณ์จัดตกแต่งสถานที่

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๗. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ เพื่อสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ เพื่อสำรวจความคิดเห็นของประชาชนที่มาเที่ยวภายในพื้นที่บริเวณการจัดงาน จำนวนแบบสอบถามไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด เริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ โดยมีกลุ่มตัวอย่างการสำรวจแบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๑. ประชาชน/นักท่องเที่ยวที่มาเที่ยวชมงาน

๒. กลุ่มผู้ประกอบการร้านค้าต่างๆ ภายในบริเวณพื้นที่การจัดงาน

ทั้งนี้ รูปแบบและวิธีการสำรวจความคิดเห็น ให้ส่งหัวข้อ ๑ และ ๒ ต่อคณะกรรมการฯ ติดตามประเมินผลโครงการฯ พิจารณาก่อนการจัดงาน โดยเริ่มแจกแบบการสำรวจตามช่วงเวลา ดังนี้

ตั้งแต่ เวลา ๑๘.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.

เวลา ๑๙.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.

เวลา ๒๐.๐๐ – ๒๑.๐๐ น.

และ เวลา ๒๑.๐๐ – ๒๒.๐๐ น.

พร้อมจัดทำรายงานเอกสารสรุปผลแบบประเมินฯ ในแต่ละวัน รายละเอียด ดังนี้

๑. จัดทำเอกสารเป็นรูปเล่มรายงาน (สี่สีทั้งเล่ม) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เล่ม

๒. จัดทำกราฟ/สถิติ วิเคราะห์เป็นเชิงข้อมูลฐานตัวเลข ในส่วนข้อมูลที่เกี่ยวข้องกิจกรรมการจัดงาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

กำหนดการเสนอข้อเสนอทางเทคนิค

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีรายละเอียดอย่างชัดเจนเพื่อประกอบการพิจารณาหลังวันยื่นข้อเสนอราคา ในวันทำการนับถัดจากวันที่เสนอราคา โดยเริ่มลงทะเบียนตั้งแต่เวลา ๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมจุฬามณี ๒ เทศบาลนครพิษณุโลก กำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละไม่เกิน ๑ ชั่วโมง โดยผู้เสนอราคาต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ดังนี้

๑. ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคในลักษณะรูปเล่มอย่างน้อยจำนวน ๗ ชุด โดยต้องนำเสนอรูปแบบและแนวคิดการจัดงานโดยรวม ออกแบบพื้นที่ รูปแบบการตกแต่งสถานที่จัดงานและกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้เหมาะสมและสอดคล้องกับแนวคิด (Theme) การจัดงานโดยวางผังพื้นที่ในสัดส่วนให้มีความเหมาะสม รวมทั้งออกแบบการติดตั้งระบบแสง เสียง ระบบสื่อสาร และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในบริเวณพื้นที่จัดงาน ที่ทำให้งานสมบูรณ์มากที่สุด โดยนำเสนอรูปแบบการตกแต่งสถานที่ให้ชัดเจน แผนผังการจัดงาน (Floor Plan) พร้อมแสดงภาพจำลอง (Perspective)

๒. ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคในลักษณะ เป็นภาพเคลื่อนไหวหรือวีดีทัศน์ โดยนำเสนอเป็น PowerPoint หรือมิติอื่นๆ

๓. ข้อเสนอพิเศษที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมตามโครงการฯ

ผู้ที่มีสิทธินำเสนอผลงาน และขั้นตอนการตัดสิน

๑. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีรายละเอียดชัดเจน ตามที่ระบุไว้ในขอบเขตการจ้างงาน TOR อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาสามารถนำเสนอรายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติม หากจะทำให้การดำเนินงานดังกล่าวมีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์กับทางราชการยิ่งขึ้น เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ โดยจัดทำเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคตามข้อกำหนด ให้อยู่ในรูปแบบเดียวกัน

๒. ผู้เสนอราคาจะต้องได้รับการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ซึ่งข้อเสนอด้านราคาที่ต้องเสนอต้องประกอบด้วยราคาที่รวมค่าดำเนินการทำการทุกขั้นตอน โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรแล้ว ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องแสดงงบประมาณ ค่าออกแบบ ค่าผลิต ค่าก่อสร้างค่าประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในแต่ละขั้นตอน หรือค่าใช้จ่ายต่อรายการให้คณะกรรมการทราบด้วย ตามแบบรายการที่เทศบาลนครพิษณุโลกกำหนด

๓. เทศบาลนครพิษณุโลกทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลนครพิษณุโลกเป็นที่สุด ไม่สามารถโต้แย้งได้ ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๔. เทศบาลนครพิษณุโลก จะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

๔.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

๔.๒ พิจารณาคุณภาพ และข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการกำหนดน้ำหนัก เท่ากับร้อยละ ๘๐ ดังต่อไปนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

เกณฑ์ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

วิธีการคำนวณ

ขั้นที่ ๑ หาคะแนนดิบด้านราคา (เต็ม ๑๐๐ คะแนน) ใช้สูตรคำนวณจากสัดส่วนราคาที่ต่างจากผู้เสนอราคาต่ำสุด

$$\text{คะแนนดิบ} = ๑๐๐ - \left(\frac{\text{ราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ} - \text{ราคาที่เสนอต่ำสุด}}{\text{ราคาที่เสนอต่ำสุด}} \times ๑๐๐ \right)$$

ขั้นที่ ๒ แปลงเป็นคะแนนตามน้ำหนัก (ร้อยละ ๒๐) นำคะแนนดิบที่ได้มาคูณกับสัดส่วนน้ำหนัก ๒๐%

$$\text{คะแนนสุทธิ (A)} = \text{คะแนนดิบ} \times \frac{๒๐}{๑๐๐}$$

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

เกณฑ์พิจารณาคุณภาพ และข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการกำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

๑. งานติดตั้งวัสดุบนโครงสร้างเหล็กรูปทรงคริสต์มาสของเทศบาล
(ตาม TOR หัวข้อ รายละเอียดและรูปแบบการดำเนินงาน ข้อ ๑ งานติดตั้งอุปกรณ์จัดตกแต่งสถานที่ ข้อ ๑.๑ ติดตั้งวัสดุบนโครงสร้างเหล็กรูปทรงคริสต์มาสของเทศบาล น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอรูปแบบ ติดตั้งวัสดุบนโครงสร้างเหล็กรูปทรงคริสต์มาสของเทศบาล และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๗)	๑๐๐	ขอบเขตของงาน เทคนิค และรูปแบบการนำเสนอรายละเอียดตาม TOR	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
นำเสนอรูปแบบ ติดตั้งวัสดุบนโครงสร้างเหล็กรูปทรงคริสต์มาสของเทศบาล และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๖) โดยขาดข้อ ๗)	๘๐		
นำเสนอรูปแบบ ติดตั้งวัสดุบนโครงสร้างเหล็กรูปทรงคริสต์มาสของเทศบาล และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๕) โดยขาดข้อ ๖) , ๗)	๖๐		
นำเสนอรูปแบบ ติดตั้งวัสดุบนโครงสร้างเหล็กรูปทรงคริสต์มาสของเทศบาล และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๔) โดยขาดข้อ ๕) , ๖) , ๗)	๔๐		
นำเสนอรูปแบบ ติดตั้งวัสดุบนโครงสร้างเหล็กรูปทรงคริสต์มาสของเทศบาล และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๓) โดยขาดข้อ ๔) , ๕) , ๖) , ๗)	๒๐		
นำเสนอรูปแบบ ติดตั้งวัสดุบนโครงสร้างเหล็กรูปทรงคริสต์มาสของเทศบาล และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๒) โดยขาดข้อ ๓) , ๔) , ๕) , ๖) , ๗)	๑๐		
ไม่นำเสนอข้อมูลหรือไม่นำเสนอข้อมูลตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๒)	๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ

๒. งานการตกแต่งสถานที่

(ตาม TOR หัวข้อ รายละเอียดและรูปแบบการดำเนินงาน ข้อ ๑ งานติดตั้งอุปกรณ์จัดตกแต่งสถานที่ ข้อ ๑.๒ ถึง ข้อ ๑.๑๓ น้ำหนักร้อยละ ๑๐ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอรูปแบบ การตกแต่งสถานที่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตาม TOR ข้อ ๑.๒ ถึง ข้อ ๑.๑๓	๑๐๐	ขอบเขตของงาน เทคนิค และรูปแบบการนำเสนอรายละเอียดตาม TOR	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
นำเสนอรูปแบบ การตกแต่งสถานที่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตาม TOR ข้อ ๑.๒ ถึง ข้อ ๑.๑๑ และข้อ ๑.๑๓	๙๐		
นำเสนอรูปแบบ การตกแต่งสถานที่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตาม TOR ข้อ ๑.๒ ถึง ข้อ ๑.๑๐ และข้อ ๑.๑๓	๘๐		
นำเสนอรูปแบบ การตกแต่งสถานที่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตาม TOR ข้อ ๑.๒ ถึง ข้อ ๑.๙ และข้อ ๑.๑๓	๗๐		
นำเสนอรูปแบบ การตกแต่งสถานที่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตาม TOR ข้อ ๑.๒ ถึง ข้อ ๑.๘ และข้อ ๑.๑๓	๖๐		
นำเสนอรูปแบบ การตกแต่งสถานที่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตาม TOR ข้อ ๑.๒ ถึง ข้อ ๑.๗ และข้อ ๑.๑๓	๕๐		
นำเสนอรูปแบบ การตกแต่งสถานที่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตาม TOR ข้อ ๑.๒ ถึง ข้อ ๑.๖ และข้อ ๑.๑๓	๔๐		
นำเสนอรูปแบบ การตกแต่งสถานที่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนตาม TOR ข้อ ๑.๒ ถึง ข้อ ๑.๕ และข้อ ๑.๑๓	๓๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอรูปแบบ การตกแต่งสถานที่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑.๒ ถึง ข้อ ๑.๔ และข้อ ๑.๑๓	๒๐		
นำเสนอรูปแบบ การตกแต่งสถานที่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑.๒ ถึง ข้อ ๑.๓ และข้อ ๑.๑๓	๑๐		
นำเสนอรูปแบบ การตกแต่งสถานที่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑.๒ และข้อ ๑.๑๓	๕		
ไม่นำเสนอข้อมูลหรือไม่นำเสนอข้อมูลตาม TOR ข้อ ๑.๒ และข้อ ๑.๑๓	๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๓. แนวคิดการตกแต่งสถานที่

(ตาม TOR หัวข้อ รายละเอียดและรูปแบบการดำเนินงาน ข้อ ๑ งานติดตั้งอุปกรณ์จัดตกแต่งสถานที่ ข้อ ๑.๑ ถึง ข้อ ๑.๑๓ น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแนวคิด ความครบถ้วนของแนวคิด (Concept / Theme) การตกแต่งสถานที่ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน	๑๐๐	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	แนวคิดโดดเด่น สร้างสรรค์ สอดคล้องรูปแบบการจัดงานและพื้นที่อย่างเหมาะสม
นำเสนอผังพื้นที่ติดตั้ง การตกแต่งสถานที่ ความเหมาะสมของรูปแบบและผังพื้นที่			ผังพื้นที่ชัดเจน เหมาะสมสูง
นำเสนอแผนแผนการติดตั้ง ระบบไฟฟ้า และการจัดเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการเปิดใช้งาน			แผนการดำเนินงานรัดกุม ชัดเจน มีความพร้อมสูง และลดความเสี่ยงในการใช้งาน
นำเสนอระบบด้านความปลอดภัยของการตกแต่งสถานที่ ครบทุกมิติ			ชัดเจน เหมาะสมสูง คำนึงถึงความปลอดภัยและการใช้งานของประชาชนเป็นสำคัญ
นำเสนอแนวคิด ความครบถ้วนของแนวคิด (Concept / Theme) การตกแต่งสถานที่ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน	๖๐	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	แนวคิดชัดเจน สอดคล้องพื้นที่และกิจกรรม มีรายละเอียดค่อนข้างครบถ้วน
นำเสนอผังพื้นที่ติดตั้ง การตกแต่งสถานที่ ความเหมาะสมของรูปแบบและผังพื้นที่			ผังพื้นที่ชัดเจน เหมาะสม
นำเสนอแผนแผนการติดตั้ง ระบบไฟฟ้า และการจัดเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการเปิดใช้งาน			แผนการดำเนินงานชัดเจน สามารถปฏิบัติได้จริง
นำเสนอระบบด้านความปลอดภัยของการตกแต่งสถานที่ ครบทุกมิติ			ชัดเจน เหมาะสม มีมาตรการความปลอดภัยครบถ้วน
นำเสนอแนวคิด ความครบถ้วนของแนวคิด (Concept / Theme) การตกแต่งสถานที่ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน	๔๐	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	แนวคิดพอใช้ สอดคล้องงานบางส่วน รายละเอียดไม่ครบถ้วน
นำเสนอผังพื้นที่ติดตั้ง การตกแต่งสถานที่ ความเหมาะสมของรูปแบบและผังพื้นที่			ผังพื้นที่พอใช้
นำเสนอแผนแผนการติดตั้ง ระบบไฟฟ้า และการจัดเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการเปิดใช้งาน			มีผังพื้นที่เบื้องต้น แต่ไม่สอดคล้องสภาพพื้นที่จริง
นำเสนอระบบด้านความปลอดภัยของการตกแต่งสถานที่ ครบทุกมิติ			เสนอแผนไม่ครบถ้วน ไม่ชัดเจน
ไม่มีข้อมูลเสนอ	๐		มีมาตรการความปลอดภัยบางส่วน แต่ไม่สอดคล้องสภาพพื้นที่จริง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๔. เวทีการแสดง

(ตาม TOR หัวข้อ รายละเอียดและรูปแบบการดำเนินงาน ข้อ ๒ เวทีการแสดง)
น้ำหนักร้อยละ ๑๐ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอรูปแบบ โครงสร้าง ระบบเวทีการแสดง และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๒.๑ ถึง ข้อ ๒.๘	๑๐๐	ขอบเขตของงานเทคนิคและรูปแบบการนำเสนอรายละเอียดตาม TOR	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
นำเสนอรูปแบบ โครงสร้าง ระบบเวทีการแสดง และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๒.๑ ถึง ข้อ ๒.๖ และข้อ ๒.๘	๙๐		
นำเสนอรูปแบบ โครงสร้าง ระบบเวทีการแสดง และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๒.๑ ถึง ข้อ ๒.๕ และข้อ ๒.๘	๘๐		
นำเสนอรูปแบบ โครงสร้าง ระบบเวทีการแสดง และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๒.๑ ถึง ข้อ ๒.๔ และข้อ ๒.๘	๗๐		
นำเสนอรูปแบบ โครงสร้าง ระบบเวทีการแสดง และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๒.๑ ถึง ข้อ ๒.๓ และข้อ ๒.๘	๖๐		
ไม่นำเสนอข้อมูลหรือนำเสนอไม่ครบถ้วนตามขอบเขตงานและข้อเสนอด้านเทคนิคโดยขาด TOR ข้อ ๒.๑ , ข้อ ๒.๒ , ข้อ ๒.๓ และข้อ ๒.๘	๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๕. แนวคิดเวทีการแสดง

(ตาม TOR หัวข้อ รายละเอียดและรูปแบบการดำเนินงาน ข้อ ๒ เวทีการแสดง)
น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแนวคิด ความครบถ้วนของแนวคิด (Concept / Theme) จัดทำเวที แสงสี เสียง ระบบจอ LED ประกอบเวที ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน	๑๐๐	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	แนวคิดโดดเด่น สร้างสรรค์ สอดคล้องรูปแบบการจัดงานและพื้นที่อย่างเหมาะสม
นำเสนอผังพื้นที่ติดตั้งเวที ความเหมาะสมของรูปแบบ และผังพื้นที่			ผังพื้นที่ชัดเจน เหมาะสมสูง
นำเสนอแผนแผนการติดตั้ง การควบคุม การจัดเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการเปิดใช้งาน			แผนการดำเนินงานรัดกุม ชัดเจน มีความพร้อมสูง และลดความเสี่ยงในการใช้งาน
นำเสนอระบบด้านความปลอดภัยของบริเวณพื้นที่การจัดงานครบทุกมิติ			ชัดเจน เหมาะสมสูง คำนึงถึงความปลอดภัยและการใช้งานของประชาชนเป็นสำคัญ
นำเสนอแนวคิด ความครบถ้วนของแนวคิด (Concept / Theme) จัดทำเวที แสงสี เสียง ระบบจอ LED ประกอบเวที ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน	๘๐	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	แนวคิดชัดเจน สอดคล้องพื้นที่และกิจกรรม มีรายละเอียดค่อนข้างครบถ้วน
นำเสนอผังพื้นที่ติดตั้งเวที ความเหมาะสมของรูปแบบและผังพื้นที่			ผังพื้นที่ชัดเจนเหมาะสม
นำเสนอแผนแผนการติดตั้ง การควบคุม การจัดเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการเปิดใช้งาน			แผนการดำเนินงานชัดเจนสามารถปฏิบัติได้จริง
นำเสนอระบบด้านความปลอดภัยของบริเวณพื้นที่การจัดงานครบทุกมิติ			ชัดเจน เหมาะสม มีมาตราการความปลอดภัยครบถ้วน
นำเสนอแนวคิด ความครบถ้วนของแนวคิด (Concept / Theme) จัดทำเวที แสงสี เสียง ระบบจอ LED ประกอบเวที ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน	๖๐	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	แนวคิดพอใช้ สอดคล้องงานบางส่วน รายละเอียดไม่ครบถ้วน
นำเสนอผังพื้นที่ติดตั้งเวที ความเหมาะสมของรูปแบบ และผังพื้นที่			ผังพื้นที่พอใช้
นำเสนอแผนแผนการติดตั้ง การควบคุม การจัดเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการเปิดใช้งาน			เสนอแผนพอใช้ แต่ยังขาดรายละเอียดการควบคุม
นำเสนอระบบด้านความปลอดภัยของบริเวณพื้นที่การจัดงานครบทุกมิติ			มีมาตราการความปลอดภัยบางส่วน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแนวคิด ความครบถ้วนของแนวคิด (Concept / Theme) จัดทำเวที แสงสี เสียง ระบบจอ LED ประกอบเวที ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน	๔๐	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	เสนอแนวคิดเบื้องต้น ยังไม่ชัดเจน ไม่สอดคล้องพื้นที่
นำเสนอผังพื้นที่ติดตั้งเวที ความเหมาะสมของรูปแบบ และผังพื้นที่			มีผังพื้นที่เบื้องต้น แต่ไม่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริง
นำเสนอแผนแผนการติดตั้ง การควบคุม การจัดเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการเปิดใช้งาน			เสนอแผนไม่ครบถ้วน ไม่ชัดเจน
นำเสนอระบบด้านความปลอดภัยของบริเวณพื้นที่การจัดงานครบทุกมิ			มีมาตรการความปลอดภัยบางส่วน แต่ไม่สอดคล้องสภาพพื้นที่จริง
ไม่นำเสนอข้อมูล	๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๖. การจัดพิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่ (ตาม TOR หัวข้อ รายละเอียดและรูปแบบการดำเนินงาน ข้อ ๓ การจัดกิจกรรม ข้อย่อย ๓.๒ การจัดพิธีเปิด) น้ำหนักร้อยละ ๑๐ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอรูปแบบ พิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๘)	๑๐๐	ขอบเขตของงานเทคนิคและรูปแบบการนำเสนอรายละเอียดตาม TOR	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
นำเสนอรูปแบบ พิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๗)	๙๐		
นำเสนอรูปแบบ พิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๖)	๘๐		
นำเสนอรูปแบบ พิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๕)	๗๐		
นำเสนอรูปแบบ พิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๔)	๖๐		
นำเสนอรูปแบบ พิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๓)	๕๐		
นำเสนอรูปแบบ พิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๒)	๔๐		
ไม่นำเสนอข้อมูลหรือนำเสนอไม่ครบถ้วนตามขอบเขตงานและข้อเสนอด้านเทคนิค หรือ นำเสนอรูปแบบ พิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ตาม TOR ข้อ หรือ ข้อ ๑) ข้อเดียว	๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๗. แนวคิดพิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่ (ตาม TOR หัวข้อ รายละเอียดและรูปแบบการดำเนินงาน ข้อ ๓ การจัดกิจกรรม ข้อย่อย ๓.๒ การจัดพิธีเปิด) น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแนวคิด ความครบถ้วนของแนวคิด (Concept / Theme) จัดพิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน	๑๐๐	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	แนวคิดโดดเด่น สร้างสรรค์ สอดคล้องรูปแบบการจัดงานอย่างเหมาะสม
นำเสนอการแสดงในพิธีเปิดงาน (Gimmick) ให้เข้าบรรยากาศในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่			การแสดงในพิธีเปิดงาน เหมาะสมสูง
นำเสนอแผนการจัดพิธี การควบคุม การจัดเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการเปิดใช้งาน			แผนการดำเนินงานรัดกุม ชัดเจน มีความพร้อมสูง
นำเสนอแนวคิด ความครบถ้วนของแนวคิด (Concept / Theme) จัดพิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน	๘๐	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	แนวคิดชัดเจน สอดคล้องและกิจกรรม มีรายละเอียดค่อนข้างครบถ้วน
นำเสนอการแสดงในพิธีเปิดงาน (Gimmick) ให้เข้าบรรยากาศในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่			การแสดงในพิธีเปิดงานเหมาะสม
นำเสนอแผนการจัดพิธี การควบคุม การจัดเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการเปิดใช้งาน			แผนการดำเนินงานชัดเจนสามารถปฏิบัติได้จริง
นำเสนอแนวคิด ความครบถ้วนของแนวคิด (Concept / Theme) จัดพิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน	๖๐	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	แนวคิดพอใช้ สอดคล้องงานบางส่วน รายละเอียดไม่ครบถ้วน
นำเสนอการแสดงในพิธีเปิดงาน (Gimmick) ให้เข้าบรรยากาศในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่			การแสดงในพิธีเปิดงานพอใช้
นำเสนอแผนการจัดพิธี การควบคุม การจัดเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการเปิดใช้งาน			เสนอแผนพอใช้ แต่ยังขาดรายละเอียดการควบคุม
นำเสนอแนวคิด ความครบถ้วนของแนวคิด (Concept / Theme) จัดพิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน	๔๐	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	เสนอแนวคิดเบื้องต้น ยังไม่ชัดเจน ไม่สอดคล้อง
นำเสนอการแสดงในพิธีเปิดงาน (Gimmick) ให้เข้าบรรยากาศในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่			มีแนวคิดเบื้องต้น แต่ไม่สอดคล้องกับสภาพการจัดงาน
นำเสนอแผนการจัดพิธี การควบคุม การจัดเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการเปิดใช้งาน			เสนอแผนไม่ครบถ้วน ไม่ชัดเจน
ไม่นำเสนอข้อมูล	๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๘. การจัดกิจกรรมพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
(ตาม TOR หัวข้อ รายละเอียดและรูปแบบการดำเนินงาน ข้อ ๓ การจัดกิจกรรม ข้อย่อย ๓.๔ จัดพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่)
น้ำหนักร้อยละ ๑๐ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอรูปแบบ จัดพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๖)	๑๐๐	ขอบเขตของงานเทคนิคและรูปแบบการนำเสนอรายละเอียดตาม TOR	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
นำเสนอรูปแบบ จัดพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๕)	๙๐		
นำเสนอรูปแบบ จัดพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๔)	๘๐		
นำเสนอรูปแบบ จัดพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๓)	๗๐		
นำเสนอรูปแบบ จัดพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑) ถึง ข้อ ๒)	๖๐		
นำเสนอรูปแบบ จัดพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ ด้านเทคนิค ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๑)	๕๐		
ไม่นำเสนอข้อมูลหรือนำเสนอไม่ครบถ้วนตามขอบเขตงานและข้อเสนอด้านเทคนิค	๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ

๙. แนวคิดการจัดกิจกรรมพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
(ตาม TOR หัวข้อ รายละเอียดและรูปแบบการดำเนินงาน ข้อ ๓ การจัดกิจกรรม ข้อย่อย ๓.๔ จัดพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่)
น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
นำเสนอแนวคิด ความครบถ้วนของแนวคิด (Concept / Theme) จัดพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน	๑๐๐	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	แนวคิดโดดเด่น สร้างสรรค์ สอดคล้องรูปแบบการจัดงานอย่างเหมาะสม
นำเสนอการแสดงในพิธีเปิดงาน (Gimmick) ให้เข้าบรรยากาศในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่			การแสดงในพิธีเปิดงาน เหมาะสมสูง
นำเสนอแผนการจัดพิธี การควบคุม การจัดเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการเปิดใช้งาน			แผนการดำเนินงานรัดกุม ชัดเจน มีความพร้อมสูง
นำเสนอแนวคิด ความครบถ้วนของแนวคิด (Concept / Theme) จัดพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน	๘๐	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	แนวคิดชัดเจน สอดคล้องและกิจกรรม มีรายละเอียดค่อนข้างครบถ้วน
นำเสนอการแสดงในพิธีเปิดงาน (Gimmick) ให้เข้าบรรยากาศในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่			การแสดงในพิธีเปิดงานเหมาะสม
นำเสนอแผนการจัดพิธี การควบคุม การจัดเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการเปิดใช้งาน			แผนการดำเนินงานชัดเจนสามารถปฏิบัติได้จริง
นำเสนอแนวคิด ความครบถ้วนของแนวคิด (Concept / Theme) จัดพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน	๖๐	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	แนวคิดพอใช้ สอดคล้องงานบางส่วน รายละเอียดไม่ครบถ้วน
นำเสนอการแสดงในพิธีเปิดงาน (Gimmick) ให้เข้าบรรยากาศในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่			การแสดงในพิธีเปิดงานพอใช้
นำเสนอแผนการจัดพิธี การควบคุม การจัดเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการเปิดใช้งาน			เสนอแผนพอใช้ แต่ยังขาดรายละเอียดการควบคุม
นำเสนอแนวคิด ความครบถ้วนของแนวคิด (Concept / Theme) จัดพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน	๔๐	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	เสนอแนวคิดเบื้องต้น ยังไม่ชัดเจน ไม่สอดคล้อง
นำเสนอการแสดงในพิธีเปิดงาน (Gimmick) ให้เข้าบรรยากาศในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่			มีแนวคิดเบื้องต้น แต่ไม่สอดคล้องกับสภาพการจัดงาน
นำเสนอแผนการจัดพิธี การควบคุม การจัดเจ้าหน้าที่ดูแลตลอดการเปิดใช้งาน			เสนอแผนไม่ครบถ้วน ไม่ชัดเจน
ไม่นำเสนอข้อมูล	๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ

๑๐.การจัดกิจกรรมการแสดงวงดนตรีที่มีชื่อเสียง

(ตาม TOR หัวข้อ รายละเอียดและรูปแบบการดำเนินงาน ข้อ ๓ การจัดกิจกรรม ข้อย่อย ๓.๓ การจัดแสดงบนเวที ข้อย่อย ๓.๓.๓ การแสดงวงดนตรีที่มีชื่อเสียง) น้ำหนักร้อยละ ๑๐ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
เสนอครบ ๕ วง จากวงดนตรี ศิลปิน นักร้อง รูปแบบเต็มวง (๓๓ วง ตาม TOR ข้อ ๓.๓.๓ (๔))	๑๐๐	ตรวจเอกสาร หนังสือยืนยันการรับงาน และหลักฐานยอดวิว/ผลงาน	คณะกรรมการพิจารณานับจำนวนวงที่ผ่านเกณฑ์ครบถ้วน
เสนอ ๔ วง จากวงดนตรี ศิลปิน นักร้อง รูปแบบเต็มวง (๓๓ วง ตาม TOR ข้อ ๓.๓.๓ (๔))	๘๐		
เสนอ ๓ วง จากวงดนตรี ศิลปิน นักร้อง รูปแบบเต็มวง (๓๓ วง ตาม TOR ข้อ ๓.๓.๓ (๔))	๖๐		
เสนอ ๒ วง จากวงดนตรี ศิลปิน นักร้อง รูปแบบเต็มวง (๓๓ วง ตาม TOR ข้อ ๓.๓.๓ (๔))	๔๐		
นำเสนอ ๑ จากวงดนตรี ศิลปิน นักร้อง รูปแบบเต็มวง (๓๓ วง ตาม TOR ข้อ๓.๓.๓ (๔)) หรือ วงดนตรี ศิลปิน นักร้อง รูปแบบเต็มวง ที่มียอดวิวใน You Tube ไม่น้อยกว่า ๓๐ ล้านวิวและที่มีการออกอัลบั้มหรือซิงเกิลเพลงของตนเอง	๒๐		
ไม่นำเสนอวงดนตรี ศิลปิน นักร้อง รูปแบบเต็มวง	๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

๑๑.ประสบการณ์และผลงาน

น้ำหนักร้อยละ ๕ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกับงานที่จ้าง โดยเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง ผลงานที่นำมาแสดงจะต้องเป็นผลงานที่เคยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นตามกฎหมาย หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ และต้องเป็นผลงานที่อยู่ในสัญญาเดียวกันเท่านั้น

เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
มีผลงานประเภทเดียวกับงานที่จ้าง โดยเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง ผลงานที่นำมาแสดงจะต้องเป็นผลงานที่เคยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นตามกฎหมาย หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ และต้องเป็นผลงานที่อยู่ในสัญญาเดียวกันเท่านั้น โดยมีวงเงินมากกว่าหรือเท่ากับ ๑,๘๕๐,๐๐๐ บาท (๕๐ % ของวงเงินในการจัดหา)	๑๐๐	ตรวจเอกสาร หนังสือยืนยันการรับงาน และขอบเขตของงาน เทคนิคและรูปแบบการนำเสนอรายละเอียดตาม TOR	คณะกรรมการพิจารณาผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง ผลงานที่นำมาแสดงจะต้องเป็นผลงานที่เคยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ ส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นตามกฎหมาย หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ และต้องเป็นผลงานที่อยู่ในสัญญาเดียวกันเท่านั้น และให้คะแนนตามเกณฑ์การพิจารณา
มีผลงานประเภทเดียวกับงานที่จ้าง โดยเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง ผลงานที่นำมาแสดงจะต้องเป็นผลงานที่เคยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นตามกฎหมาย หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ และต้องเป็นผลงานที่อยู่ในสัญญาเดียวกันเท่านั้น โดยมีวงเงินมากกว่าหรือเท่ากับ ๑,๔๘๐,๐๐๐ บาท (๔๐ % ของวงเงินในการจัดหา) แต่ไม่ถึง ๑,๘๕๐,๐๐๐ บาท	๕๐		
ไม่มีผลงานประเภทเดียวกับงานที่จ้าง หรือมีวงเงินน้อยกว่า ๑,๔๘๐,๐๐๐ บาท	๐		

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

วิธีการคำนวณ เกณฑ์พิจารณาคุณภาพ และข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดน้ำหนัก เท่ากับร้อยละ ๘๐

รายการ	น้ำหนัก ร้อยละ	คะแนนดิบ	คะแนน
๑. งานติดตั้งวัสดุบนโครงสร้างเหล็กรูปทรงคริสต์มาสของเทศบาล	๕		
๒. งานการตกแต่งสถานที่	๑๐		
๓. แนวคิดการตกแต่งสถานที่	๕		
๔. เวทีการแสดง	๑๐		
๕. แนวคิดเวทีการแสดง	๕		
๖. การจัดพิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่	๑๐		
๗. แนวคิดพิธีเปิดต้นคริสต์มาส บริเวณจุดติดตั้งต้นคริสต์มาส และพิธีเปิดงานปีใหม่	๕		
๘. การจัดกิจกรรมพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	๑๐		
๙. แนวคิดการจัดกิจกรรมพิธีนับถอยหลัง ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	๕		
๑๐. การจัดกิจกรรมการแสดงวงดนตรีที่มีชื่อเสียง	๑๐		
๑๑. ประสบการณ์และผลงาน	๕		
รวมคะแนนทั้งหมด			

หมายเหตุ วิธีคำนวนคะแนน

$$\text{คะแนน} = \text{คะแนนดิบ} \times \frac{\text{น้ำหนักร้อยละ}}{๑๐๐}$$

คะแนนสุทธิ (B) = (ผลรวมคะแนนที่ได้ ข้อที่ ๑ ข้อที่ ๒ ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๔ ข้อที่ ๕ ข้อที่ ๖ ข้อที่ ๗ ข้อที่ ๘ ข้อที่ ๙ ข้อที่ ๑๐ ข้อที่ ๑๑)

วิธีการคำนวณคะแนนรวม

(A) = คะแนนเกณฑ์ราคาที่ยื่นข้อเสนอ

(B) = คะแนนเกณฑ์พิจารณาคุณภาพ และข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ

รวมคะแนนของผู้เสนอราคาที่ได้ = คะแนนสุทธิ (A) + คะแนนสุทธิ (B)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

เงื่อนไขอื่น ๆ

๑. การจัดงานครั้งนี้เป็นการจ้างเหมาครั้งเดียวซึ่งผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินงานในกิจกรรมที่ระบุทั้งหมด รวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินกิจกรรมที่จัดจ้าง

๒. ผลการตัดสินคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สิ้นสุดผู้เสนอราคาจะโต้แย้งหรือคัดค้านผลการตัดสินของคณะกรรมการและ/หรือจะนำไปร้องเรียนค่าเสียหายใดๆ มิได้

๓. เทศบาลนครพิษณุโลกมีอำนาจพิจารณาให้เห็นชอบเพิ่มหรือลดหรือเปลี่ยนแปลง รวมทั้งขอให้ผู้รับจ้างปรับรูปแบบรายละเอียดที่เกี่ยวเนื่องทั้งหมด

๔. หากเกิดเหตุสุดวิสัยทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมต่อได้ให้อยู่ดุลยพินิจของคณะกรรมการฯพิจารณา

ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙

ระยะเวลาการส่งมอบงาน ประกอบด้วย ดังนี้

๑. การติดตั้งอุปกรณ์ประดับไฟและการตกแต่งสถานที่การจัดงาน ให้แล้วเสร็จก่อน วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙

๒. การติดตั้งเครื่องเสียง ณ เวทีสวนกลางเมือง ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙

๓. การติดตั้งไฟแสงสีและแสงสว่าง ณ เวทีสวนกลางเมืองให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙

๔. การติดตั้งเวที พร้อมติดตั้งจอ LED ณ เวทีสวนกลางเมือง ให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙

๕. จัดให้มีกิจกรรมการแสดง ณ เวทีสวนกลางเมือง ระหว่างวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ ตามที่เทศบาลนครพิษณุโลกกำหนด

๖. การติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ และลงประชาสัมพันธ์ ลงสื่อโซเชียลให้แล้วเสร็จก่อน วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙

๗. จัดให้มีงานแถลงข่าวฯ ตามที่กำหนดให้ครบถ้วนถูกต้อง

๘. จัดให้พิธีเปิดงานโครงการและกิจกรรมวัน Countdown ตามที่กำหนดให้ครบถ้วนถูกต้อง

๙. พิธีกรเวที ตามที่กำหนดให้ครบถ้วนถูกต้อง

๑๐. การดำเนินการอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน

- จัดเจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย ตลอดระยะเวลาการจัดงานให้ครบถ้วน
- จัดให้มีหน่วยบริการประชาชนและปฐมพยาบาล ตลอดระยะเวลาการจัดงานให้ครบถ้วน
- จัดให้มีพยาบาลประจำหน่วยปฐมพยาบาล ตลอดระยะเวลาการจัดงานให้ครบถ้วน
- มีกล้องวงจรปิด (CCTV) ตามที่กำหนดให้ครบถ้วนถูกต้อง ให้เสร็จก่อนวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๙
- จัดเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ตลอดระยะเวลาการจัดงานให้ครบถ้วน
- จัดให้มีเครื่องสแกน AI นับจำนวนคน (People Counting Camera) ตามที่กำหนดให้ครบถ้วนถูกต้อง
- จัดแบบประเมินความพึงพอใจ ตามที่กำหนดให้ครบถ้วนถูกต้อง
- จัดที่นั่งลักษณะแคร่ไม้ไผ่ ตามที่กำหนดให้ครบถ้วนถูกต้อง
- จัดสุขาเคลื่อนที่ก่อนการจัดงาน ตามที่กำหนดให้ครบถ้วนถูกต้อง
- จัดทำรายงานสรุปผลการจัดโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในช่วงเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ หลังเสร็จสิ้นการจัดงาน ภายใน ๗ วันทำการ ตามที่กำหนดให้ครบถ้วนถูกต้อง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลนครพิษณุโลก จะชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อมีการส่งมอบงาน เอกสารหลักฐานต่าง ๆ แล้ว และคณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจรับและเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดในสัญญาจ้างครบทุกประการ

การปรับลดเนื้องาน

หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไป ตามข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงาน โครงการฯ ในบางส่วน ซึ่งมีใบแจ้งปริมาณงานและราคา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างให้ถือว่าผู้รับจ้าง ปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้หักเงินค่าจ้างตามใบแจ้งปริมาณงานและราคาในส่วนที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามสัญญาได้ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ โดยคณะกรรมการตรวจการจ้าง และ/หรือ เจ้าหน้าที่จัดงานบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่ไม่สามารถดำเนินการขั้นตอนใด ๆ เทศบาลจะพิจารณาเป็นกรณีไป

ราคากลาง

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและราคากลาง ตามคำสั่งเทศบาลนครพิษณุโลก ที่ ๑๘๒๑ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ จำนวน ๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

กำหนดยืนราคา

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยืนราคาผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอราคา

เกณฑ์การตัดสินคณะกรรมการจะพิจารณาจากเกณฑ์ราคาที่ยื่นข้อเสนอบวกกับเกณฑ์พิจารณาคุณภาพ และข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ชนะการเสนอราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายวัชระ สอาด)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวฐิรัฏฐญาล์ กัญจนิธิกรธ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายกิตติ ศรีโพธิ์ทอง)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายศักดนัย อภินันทโน)
หัวหน้างานส่งเสริมการท่องเที่ยว

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสมเกียรติ เรืองผึ้ง)
หัวหน้างานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ