

เทศบัญญัติ

เทศบาลนครพิษณุโลก

เรื่อง

สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสวยอาหาร

พุทธศักราช 2543

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
**ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครพิษณุโลก**  
**เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2543**

.....

**หลักการ**

เพื่อให้ปฏิบัติการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารเป็นไปตามพระราชบัญญัติ  
การสาธารณสุข พ.ศ.2535

**เหตุผล**

เนื่องจากพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 ได้ประกาศใช้บังคับ และยกเลิกพระราชบัญญัติ  
การสาธารณสุข พ.ศ.2484 จึงเห็นสมควรทำการแก้ไขปรับปรุงเทศบัญญัติเรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและ  
สถานที่สะสมอาหาร ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และกฎกระทรวง เพื่อประโยชน์  
ในการควบคุมและกำกับดูแลสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร โดยการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ  
เงื่อนไขในการขอรับใบอนุญาต การขอต่อใบอนุญาต การต่อใบอนุญาต การขอใบแทนใบอนุญาต และการออกใบ  
แทนในอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่อื่นใด ซึ่งมีพื้นที่เกินสอง  
ร้อยตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายของในตลาด หนังสือแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสม  
อาหารในอาคารหรือพื้นที่อื่นใดซึ่งไม่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายของในตลาด แบบหนังสือรับรอง  
การแจ้ง อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต และหนังสือรับรองการแจ้งตลอดจนหลักเกณฑ์ต่างๆที่เกี่ยวข้อง จึง  
จำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

ตราครุฑ

เทศบัญญัติเทศบาลนครพิษณุโลก

เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2535

.....

โดยที่เป็นการสมควรตราพระราชบัญญัติเทศบาลนครพิษณุโลก ว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา 5 โดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่5) พ.ศ. 2510 ประกอบกับมาตรา 40 มาตรา 48 มาตรา 50 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 เทศบาลนครพิษณุโลก โดยความเห็นชอบจากสภาเทศบาลนครพิษณุโลกและโดยการอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก จึงตราเทศบัญญัตินี้ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลนครพิษณุโลก เรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2543

ข้อ 2. เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลนครพิษณุโลก เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลนครพิษณุโลก แล้วเจ็ดวัน

ข้อ 2. ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลเมืองพิษณุโลก เรื่อง ควบคุมการค้าอาหารหรือน้ำแข็งในสถานที่เอกชน พ.ศ. 2529

บรรดาเทศบัญญัติ กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ 4. ในเทศบัญญัตินี้

“อาหาร” หมายความว่า ของกินหรือของค้ำจุนชีวิต ได้แก่

(1) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ต้ม อม หรือนำเข้าสู่ร่างกายไม่ว่าด้วยวิธีใดๆ หรือในรูปลักษณะใดๆ แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท หรือ ยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี

(2) วัตถุประสงค์มุ่งหมายสำหรับใช้ หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหารรวมถึงเจี๊อปน อาหาร สีส และเครื่องปรุงแต่งกลิ่นรส

**“สถานที่จำหน่ายอาหาร”** หมายความว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะ ที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จ และจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคทันที ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับการบริโภค ณ ที่นั้น หรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

**“สถานที่สะสมอาหาร”** หมายความว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะ ที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสด หรือของแห้ง หรืออาหารในรูปลักษณะใด ซึ่งผู้ต้องนำไปทำประกอบ หรือปรุงเพื่อบริโภคภายหลัง

**“สิ่งปฏิกูล”** หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครก หรือมีกลิ่นเหม็น

**“มูลฝอย”** หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถู พลาสติกภาชนะที่ใส่อาหาร ถ้ำ มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

**“ที่หรือทางสาธารณะ”** หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมีใช้ของเอกชน และประชาชนสามารถเข้าไปใช้ประโยชน์หรือสัญจรได้

**“อาคาร”** หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่ หรือเข้าใช้สอยได้

**“ตลาด”** หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้ว หรือของเสี๊วย่าง ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับผู้ค้าเป็นผู้ที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าว เป็นประจำหรือเป็นครั้งเป็นคราวหรือตามวันที่กำหนด

**“เจ้าพนักงานท้องถิ่น”** หมายความว่า นายกเทศมนตรีนครพิชญ์โลก

**“เจ้าพนักงานสาธารณสุข”** หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535

ข้อ 5. ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายของในตลาด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากสถานที่ดังกล่าวมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้งก่อนการจัดตั้ง

ข้อ 6. ผู้ใดจัดตั้งสถานที่จำหน่ายและสถานที่สะสมอาหาร ต้องจัดสถานที่ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ และเงื่อนไขตามลักษณะของกิจการ ดังต่อไปนี้

### ก. สถานที่สะสมอาหาร

- (1) ไม่ตั้งอยู่บริเวณที่น่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (2) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่าย ไม่มีน้ำท่วมขัง
- (3) จัดให้มีระบบระบายน้ำอย่างเพียงพอ และถูกต้องด้วยลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้า

พนักงานสาธารณสุข

(4) จัดให้มีแสงสว่างอย่างน้อย 200 ลักซ์ และทางระบายอากาศไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของพื้นที่ห้อง สำหรับสถานที่สะสมอาหารที่มีเครื่องปรับอากาศต้องมีเครื่องดูดอากาศด้วย

(5) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยที่ถูกต้อง มีฝาปิดมิดชิด ไม่รั่วซึม อย่าวางเพียงพอ

(6) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของเทศบาลนครพิษณุโลก

### ข. สถานที่จำหน่ายอาหาร

(1) ต้องอยู่ห่างไม่น้อยกว่า 100 เมตร จากแหล่งน้ำรังเกียจ แหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษ ของเสีย อันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(2) พื้น ผนัง เพดาน ของสถานที่จำหน่ายอาหาร ต้องเป็นวัสดุถาวร แข็งเรียบ ทำความสะอาดง่าย และพื้นต้องลาดเอียงไปสู่ทางระบายน้ำ

(3) ต้องมีน้ำใช้อย่างเพียงพอและคุณภาพเทียบเท่ากับน้ำประปา

(4) ต้องมีอ่างล้างมือที่ใช้การได้ดี และมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง และมีสบู่ใช้ตลอดเวลา

(5) ต้องมีห้องส้วมที่ถูกต้องสุขลักษณะ และมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

(6) ต้องมีรายงานน้ำเสียที่ถูกหลักสุขาภิบาล น้ำเสียต้องผ่านบ่อดักเศษมูลฝอย และบ่อดักไขมันก่อนระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ

(7) ต้องมีแสงสว่างเพียงพอต่อการปรุง ประกอบ และจำหน่ายอาหารไม่น้อยกว่า 200 ลักซ์ ณ จุดทำงาน ทั้งนี้ต้องไม่ใช่แสงหรือวัสดุอื่นที่ทำให้สีของสินค้าเปลี่ยนแปลงไปจากธรรมชาติ

(8) การระบายอากาศภายในร้านต้องเพียงพอ โดยมีช่องสำหรับระบายอากาศไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของพื้นที่ห้อง สำหรับห้องรับประทานอาหารที่มีเครื่องปรับอากาศต้องมีเครื่องดูดอากาศ ในกรณีให้สูบบุหรี่ได้ ต้องจัดให้มีที่ไว้เฉพาะและบริเวณส่วนอื่นให้ปิดเครื่องหมาย “ห้ามสูบบุหรี่” ไว้ด้วย

(9) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของเทศบาลนครพิษณุโลก

ข้อ 7. ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งตั้งดูแลรักษา สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสิร์ฟอาหารให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

ข้อ 8. ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งการจัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหาร ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับสุขลักษณะในการใช้กรรมวิธีการจำหน่าย ทำประกอบ ปรุง เก็บ หรือเสิร์ฟอาหาร รวมทั้งการรักษาความสะอาดของภาชนะ น้ำใช้ และของใช้อื่นๆ ดังต่อไปนี้

(1) สถานที่รับประทานอาหาร ต้องใช้โต๊ะ เก้าอี้ สะอาด แข็งแรง

(2) สถานที่เตรียม ปรุง ประกอบอาหาร ต้องสะอาด เป็นระเบียบ และจัดเป็นสัดส่วน

(3) การจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง เก็บ เสิร์ฟอาหาร และการล้าง การเก็บภาชนะ ต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 60 ซม. และไม่เตรียม ปรุงอาหารในบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม หรือในบริเวณที่อาจทำให้อาหารปนเปื้อนสิ่งสกปรกได้

(4) อาหารและเครื่องดื่ม ในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทต้องมีเลขทะเบียนตำรับอาหาร เครื่องหมายรับรองมาตรฐานของกระทรวงอุตสาหกรรม

(5) อาหารสดต้องล้างให้สะอาดก่อนนำมาปรุง หรือเก็บ การเก็บอาหารประเภทต่างๆ ต้องแยกเก็บเป็นสัดส่วน อาหารประเภทเนื้อสัตว์ดิบ เก็บในอุณหภูมิไม่มากกว่า 7.2 องศาเซลเซียส

(6) อาหารที่ปรุงเสร็จแล้ว เก็บในภาชนะที่สะอาดมีการปกปิดและเก็บในระยะเวลาที่เหมาะสมที่จะไม่ทำให้เกิดการเจริญเติบโตของเชื้อโรคที่เป็นอันตรายในอาหารแต่ละชนิด

(7) น้ำดื่ม เครื่องดื่ม น้ำผลไม้ ต้องสะอาด ใส่ภาชนะที่สะอาด มีฝาปิด มีก๊อกหรือทางเทริน้ำ หรือมีอุปกรณ์ที่มีด้ามสำหรับดักโดยเฉพาะ

(8) น้ำแข็งที่ใช้บริโภคต้องสะอาด ใส่ภาชนะที่สะอาด มีฝาปิด มีอุปกรณ์ที่มีด้ามสำหรับคีบ หรือดัก โดยเฉพาะ และต้องไม่มีสิ่งของอื่นแฉ่รวมไว้

(9) เชียงและมิดต้องมีสภาพดี แยกใช้ระหว่างเนื้อสัตว์สุก เนื้อสัตว์ดิบ และผัก ผลไม้

(10) ภาชนะที่บรรจุอาหาร หรือเครื่องดื่ม หรือใส่เครื่องปรุงต่างๆ ต้องใช้วัสดุที่มีการ ออกแบบที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหารและปลอดภัย

(11) ภาชนะอุปกรณ์ต้องล้างและเก็บให้ถูกหลักสุขาภิบาลอาหาร

(12) ภาชนะที่ใช้สำหรับบริการน้ำดื่มแก่ผู้บริโภคประเภทใช้แล้วทิ้ง ห้ามนำกลับมาใช้ใหม่ และประเภทใช้แล้วนำกลับมาใช้ใหม่ ให้ล้างให้ถูกหลักสุขาภิบาลอาหารทุกครั้งหลังจากใช้งานแล้ว

(13) ผู้ประกอบการค้าต้องมีที่รองรับมูลฝอย ที่ไม่รั่วซึม มีฝาปิด หลังการจำหน่ายแต่ละวัน ต้องมีการเก็บรวบรวมมูลฝอยนำไปกำจัดหรือนำไปทิ้งในที่รวบรวมมูลฝอย และทำความสะอาดบริเวณพื้นวาง ระบายน้ำให้สะอาด ไม่ให้มีกลิ่นเหม็น มูลฝอย และคราบไขมันตกค้าง

(14) จัดให้มีกรป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ และเหตุรำคาญอันเนื่องมาจากการปรุง ประกอบ จำหน่าย และเก็บอาหาร

(15) ไม่นำสัตว์เลี้ยง เช่น สุนัข หรือ แมว เข้ามาในสถานที่จำหน่ายอาหาร

(16) การปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และ คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมถึงข้อระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของเทศบาลนครพิษณุโลก

#### ข้อ 9. การจำหน่าย ผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่ายต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

(1) ไม่ป่วยเป็นโรคติดต่อหรือเป็นพาหะนำโรคติดต่อที่ระบุไว้ในกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ รวมถึงโรคพยาธิ และโรคไวรัสตับอักเสบบี

(2) ห้ามมิให้ผู้จำหน่ายหรือผู้ช่วยจำหน่าย จำหน่ายอาหารต่อไป เมื่อมีเหตุควรเชื่อว่าคนเป็น โรคติดต่อตาม (1) หรือเมื่อเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ตรวจปรากฏว่าตนเป็นพาหะของโรคตาม (1) และได้รับแจ้ง เป็นหนังสือแจ้งว่าตนเป็นพาหะของโรคตาม (1)

(3) ต้องแต่งกายให้สะอาดถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหาร

(4) ต้องรักษามือให้สะอาด โดยการล้างมือด้วยสบู่และน้ำสะอาดหลังจากหยิบจับสิ่งสกปรก หรือหลังจากใช้ห้องส้วม เล็บมือจะต้องตัดให้สะอาดอยู่เสมอ

(5) ในการจับต้องอาหารที่พร้อมเสิร์ฟ ต้องใช้เครื่องมือช่วยในการหยิบจับ

(6) ถ้ามีแผลฝี หนอง ที่มีมือ แขน หรือใบหน้า ต้องใส่ยากฆ่าเชื้อโรค และปิดแผลด้วยพลาสติก เมื่อเจ็บป่วยต้องรักษาให้หายเป็นปกติก่อนที่จะปรุง ประกอบอาหาร

(7) ห้ามสูบบุหรี่ พุดคุยโดยไม่จำเป็นระหว่างการปรุง ประกอบ จำหน่าย และเสิร์ฟอาหาร

(8) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของเทศบาลนครพิษณุโลก

ข้อ 10. ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสสมอาหาร ต้องมีใบรับรองแพทย์ตามหลักเกณฑ์การตรวจสุขภาพประจำปี ระบุว่าไม่ป่วย เป็นโรคติดต่อ หรือเป็นพาหะนำโรคติดต่อที่ระบุไว้ในกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ รวมถึงโรคพยาธิ และโรคไวรัสตับอักเสบนิดเอ

ผู้รับอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร ต้องผ่านการอบรมด้านสุขาภิบาลและความรู้อื่นที่จำเป็นโดยเจ้าหน้าที่เทศบาลนครพิษณุโลกเป็นผู้จัด

ข้อ 11. ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจผ่อนผันผู้ขอรับใบอนุญาต ผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง ให้งดเว้นการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ได้ ทั้งนี้ การผ่อนผัน ต้องไม่เป็นเหตุกระทบกระเทือนถึงสุขภาพหรือสภาพความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ให้เทศบาลนครพิษณุโลก มีอำนาจออกข้อบังคับกำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ได้

ข้อ 12. ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือเสสมอาหาร ซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบคำขอ/ขอต่อใบอนุญาต พร้อมกับหลักฐานตามที่เทศบาลนครพิษณุโลกกำหนด

ในกรณีสถานที่จำหน่ายอาหารหรือเสสมอาหาร มีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ให้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบหนังสือรับรองการแจ้ง พร้อมกับหลักฐานตามที่เทศบาลนครพิษณุโลกกำหนด ก่อนจัดตั้ง เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้งให้ออกใบรับแจ้งแก่ผู้แจ้ง เพื่อใช้เป็นหลักฐานการประกอบกิจการที่แจ้งเป็นการชั่วคราวในระหว่างที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังมิได้ออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ตามที่ขอ

ข้อ 13. เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขออนุญาตหรือการแจ้งแล้ว ปรากฏว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ให้ออกใบอนุญาตตามแบบ สอ.1 หรือออกหนังสือรับรองการแจ้งตามแบบ สอ.2

ข้อ 14. ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับวันแต่ที่ออกใบอนุญาต

ข้อ 15. เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาต ผู้ใดประสงค์ขอต่อใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบคำขอรับ/ขอต่อใบอนุญาต ก่อนใบอนุญาตสิ้นสุดอายุ

ข้อ 16. ผู้รับใบอนุญาตและผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ตามข้อ 13 และผู้ขอต่อใบอนุญาตตามข้อ 15 จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งต่อเจ้าพนักงานตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งหรือวันที่มายื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตแล้วแต่กรณี

ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง หรือผู้ขอต่อใบอนุญาต ซึ่งจะต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่ง รายในไม่ชำระค่าธรรมเนียมตามกำหนดเวลา จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่จะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ 17. ผู้ใดได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายเทศบัญญัติ ทุกปี ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ 18. เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งไม่ประสงค์จะประกอบการต่อไป ให้ยื่นคำร้องบอกเลิกการดำเนินกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่เทศบาลนครพิษณุโลกกำหนด

ข้อ 19. หากปรากฏว่า ใบรับรองหรือหนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง แล้วแต่กรณี จะต้องยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบที่เทศบาลนครพิษณุโลกกำหนด เพื่อขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งไม่ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ใดทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ แล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(1) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีสูญหายหรือถูกทำลาย

(2) ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ 20. การออกใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งใหม่ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) การออกใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งให้ใช้แบบ สอ.1 หรือ แบบ สอ.2 แล้วแต่กรณีโดยประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มีวัน เดือน ปี ที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลงลายมือเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(2) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิมแล้วแต่กรณี เลขที่ปี พ.ศ. ของใบแทน ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ 21. ให้ใช้ใบพิมพ์ต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(1) ขอรับใบรับอนุญาตหรือขอต่อใบอนุญาต ใช้แบบคำขอรับ/คำขอต่อใบอนุญาต

(2) ขอหนังสือรับรองการแจ้ง ใช้แบบคำขอหนังสือรับรองการแจ้ง

(3) ใบรับแจ้ง

(4) ใบอนุญาตประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ใช้แบบ สอ.1

(5) หนังสือรับรองการแจ้ง การประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ใช้แบบ สอ.2

ข้อ 22. ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้มีความผิดต้องระวางโทษตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 23. ให้นายกเทศมนตรีนครพิบูลย์โลก รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

#### บทเฉพาะกาล

.....

ข้อ 24. ผู้ได้รับใบอนุญาตตั้งหรือใช้สถานที่เป็นที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ก่อนใช้เทศบัญญัตินี้ ให้ผู้นั้นยังคงประกอบกิจการนั้นได้ต่อไปเสมือนเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาต หรือเป็นผู้ที่ได้แจ้งและได้รับหนังสือรับรองการแจ้งตามเทศบัญญัตินี้แล้ว แต่เมื่อก่อนใบอนุญาตตั้งกล่าวสิ้นอายุ และผู้นั้นยังคงประสงค์ดำเนินกิจการต่อไป ผู้นั้นจะต้องมาดำเนินการขอรับใบอนุญาตหรือแจ้งตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 เดือน มกราคม พ.ศ. 2543

ลงชื่อ                      เปรมฤดี ชามพูนท  
(นางเปรมฤดี ชามพูนท)  
นายกเทศมนตรีนครพิบูลย์โลก

อนุมัติ

ลงชื่อ                      เมฆินทร์ เมธาวิกุล  
(นายเมฆินทร์ เมธาวิกุล)  
รองผู้ว่าราชการ รักษาราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดพิบูลย์โลก

สำเนาถูกต้อง

(นายณรงค์ศักดิ์ ทิศกระโทก)

นิติกร 3

**บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออกหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร  
และสถานที่สะสมอาหาร**

ลำดับที่	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ(บาทต่อปี)
1.	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน 10 ตารางเมตร	200
2.	พื้นที่ประกอบการเกิน 10 ตารางเมตรแต่ไม่เกิน 25 ตารางเมตร	300
3.	พื้นที่ประกอบการเกิน 25 ตารางเมตรแต่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร	400
4.	พื้นที่ประกอบการเกิน 50 ตารางเมตรแต่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร	800
5.	พื้นที่ประกอบการเกิน 100 ตารางเมตรแต่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร	1,100

**บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร  
และสถานที่สะสมอาหาร**

ลำดับที่	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ(บาทต่อปี)
1.	พื้นที่ประกอบการเกิน 200 ตารางเมตรแต่ไม่เกิน 300 ตารางเมตร	2,000
2.	พื้นที่ประกอบการเกิน 300 ตารางเมตรขึ้นไป	3,000

## แบบขอรับ/ขอต่อใบอนุญาต

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่  
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล  
.....เขต/อำเภอ.....เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต.....จังหวัด  
.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นขอ  รับใบอนุญาต  ขอต่อใบอนุญาต

### ประกอบกิจการ

( ) สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหารประเภท.....โดยมีพื้นที่ประกอบ  
กิจการ.....ตารางเมตร

( ) กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประเภท.....มีพนักงาน  
.....คน ใช้เครื่องจักรขนาด.....แรงม้า

( ) กิจการตลาดที่มีการจำหน่าย.....(เป็นประจำ/ครั้งคราว/ตามวันนัด)

( ) กิจการจำหน่ายสินค้าในที่/ทางสาธารณะ จำหน่ายสินค้าประเภท..... ณ  
บริเวณ.....โดยวิธีการ.....

( ) กิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจประเภท

เก็บขนสิ่งปฏิกูลโดยมีแหล่งกำจัดที่.....

กำจัดสิ่งปฏิกูลโดยระบบกำจัดอยู่ที่.....

เก็บขนมูลฝอย โดยมีแหล่งกำจัดอยู่ที่.....

กำจัดมูลฝอย โดยมีแหล่งกำจัดอยู่ที่.....

ต่อเทศบาลนครพิษณุโลก พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสาร ดังนี้

1) สำเนาบัตรประจำตัว.....(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)

2) สำเนาทะเบียนบ้าน

3) หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

3.1.....

3.2.....

4. ....

5. ....

**แผนผังแสดงที่ตั้งสถานที่ประกอบกิจการโดยสังเขป**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

**ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข**

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

( ) เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไขดังนี้.....

.....

.....

( ) เห็นสมควรไม่อนุญาต เพราะ .....

.....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(.....)

ตำแหน่ง.....วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้านักงานท้องถิ่น

( ) อนุญาตให้ประกอบกันได้

( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกันได้

ลงชื่อ.....เจ้านักงานท้องถิ่น

(.....)

ตำแหน่ง.....วันที่...../...../.....

แบบขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง

เลขที่...../.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....อยู่

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล

.....เขต/อำเภอ.....เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต.....จังหวัด

.....หมายเลขโทรศัพท์.....

1) ขอยื่นคำขอหนังสือรับรองการแจ้งเพื่อประกอบกิจการประเภท.....

(สถานที่จำหน่าย/สะสมอาหาร).....ชื่อสถานที่ประกอบการ.....ตั้งอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่

.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ

.....เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต. ....จังหวัด..... ต่อ

.....(เจ้าพนักงานท้องถิ่น).....

2) ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสุขลักษณะตามเทศบัญญัติเทศบาลนครพิษณุโลก พร้อมคำขอนี้ ได้แนบ

หลักฐานและเอกสารมาด้วยแล้ว ดังนี้คือ

2.1. สำเนาบัตรประจำตัว.....ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

2.2. สำเนาทะเบียนบ้าน

2.3. หลักฐานอื่นๆ .....

.....  
.....

3. ....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอรับหนังสือรับรองการแจ้งนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง

(.....)

(ด้านหลังหนังสือรับรองการแจ้ง)

**ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข**

จากการตรวจสอบคำขอ

( ) เห็นสมควรออกหนังสือรับรองการแจ้งให้

( ) เห็นสมควรไม่ออกหนังสือรับรองการแจ้งให้

เพราะ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(.....)

ตำแหน่ง.....วัน...../...../.....

**คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น**

( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

## ใบรับแจ้ง

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

งาน.....ฝ่าย.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาล  
นครพิบูลย์โลก ได้รับคำขอหนังสือรับรองการแจ้ง ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เลขที่...../.....จาก  
(นาย/นาง/นางสาว).....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ใบอนุญาต

ประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ประกอบอาหาร

เลขที่...../เลขที่...../.....

เทศบาลนครพิษณุโลก

อนุญาตให้.....สัญญาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ

.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ข้อ 1) ประกอบกิจการประเภท.....โดยใช้ชื่อสถานประกอบการ.....

.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/

แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์

.....โทรสาร.....มีพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร ทั้งนี้ได้เสียค่าธรรมเนียม

ใบอนุญาต.....บาท(.....) ใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่...../...../.....

ข้อ 2) ผู้รับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามสุขลักษณะทั่วไปที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติ

ข้อ 3) ผู้รับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้

3.1.....

3.2.....

3.3.....

ใบอนุญาตฉบับนี้ใช้ได้ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....) เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ตำแหน่ง.....

รายการต่อใบอนุญาตและการเสียค่าธรรมเนียม

วัน/เดือน/ปี ที่ออกใบอนุญาต	วัน/เดือน/ปี ที่หมดอายุ	ใบเสร็จรับเงิน			ลายมือชื่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่น
		เล่มที่	เลขที่	วัน/เดือน/ปี	

คำเตือน ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ที่ได้ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการ

## หนังสือรับรองการแจ้ง

## ประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ประกอบอาหาร

เลขที่...../เลขที่...../.....

เทศบาลนครพิษณุโลก

อนุญาตให้.....สัญญาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ

.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ข้อ 1) ประกอบกิจการประเภท.....(สถานที่จำหน่ายอาหาร/สะสมอาหาร)โดยใช้ชื่อสถานประกอบกิจการว่า.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน

.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์

.....โทรสาร.....มีพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

ข้อ 2) ผู้ประกอบการได้เสียค่าธรรมเนียม.....บาท/ปี(.....)ใบเสร็จเล่มที่..... เลขที่..... ลงวันที่...../...../.....

ข้อ 3) ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสุขลักษณะในเทศบัญญัติเทศบาลนครพิษณุโลก

ข้อ 4) ผู้รับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้

4.1.....

4.2.....

ข้อ 5) ให้ชำระค่าธรรมเนียมเป็นรายปี ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

## รายการต่อใบอนุญาตและการเสียค่าธรรมเนียม

วัน/เดือน/ปี ที่ออกใบอนุญาต	วัน/เดือน/ปี ที่หมดอายุ	ใบเสร็จรับเงิน			ลายมือชื่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่น
		เล่มที่	เลขที่	วัน/เดือน/ปี	

**คำเตือน** ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ที่ได้ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ด้านหลังหนังสือรับรองการแจ้ง)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบคำขอ

- ( ) เห็นสมควรออกหนังสือรับรองการแจ้งให้
- ( ) เห็นสมควรไม่ออกหนังสือรับรองการแจ้งให้

เพราะ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานสาธารณสุข

(.....)

ตำแหน่ง.....วัน...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- ( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้
- ( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....